

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад
«Березка» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан
423872, РТ, Тукаевский район, пос. Новый, ул. Р.Гайнуллина, д.44

Введено в действие
приказом заведующего
от 29 августа 2024 г. № _____

Утверждаю:
заведующий МБДОУ-
детский сад «Березка»: _____ Зингарова В.В.
Рассмотрено, одобрено и
рекомендовано к утверждению
на заседании педсовета
от 29 августа 2024г.
протокол №1



ГODOVOЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА» ТУКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА

1. Общие сведения о ДООУ _____	3
2. Анализ результатов деятельности ДООУ за 2023-2024 учебный год _____	4-22
3. Цели и задачи работы ДООУ _____	23
4. Расстановка педагогов по группам на 2024-2025 учебный год _____	24
5. Содержание блоков годового плана ДООУ на 2024-2025 учебный год _____	25-50
6. Реализация дополнительных услуг системы дошкольного образования _____	51
7. Оперативный и текущий контроль _____	52-53
8. Контроль, руководство _____	54

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДООУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад «Березка» Тукаевского муниципального района РТ работает на основании лицензии, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, серия 16Л01 №0005195 от 25 ноября 2016 г., регистрационный №9141. Срок действия лицензии бессрочно. Устава, утвержденным руководителем Исполнительного комитета тукаевского муниципального района РТ от 10 марта 2020 г. №15513.

Учреждение работает по основной образовательной программе МБДОУ - детский сад «Березка», разработанной на основе примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой - 6-е издание, доп. - М; Мозаика-Синтез, 2021.

Годовой план МБДОУ - детский сад «Березка» составлен в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ;
- Законом Республики Татарстан от 03.03.2012г. №16 «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»;
- СанПиНом 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом МО и Н РФ от 17.10.2013 г. N1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом МО и Н РФ от 30.08.2013 г. N1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Уставом МБДОУ - детский сад «Березка» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан.

Руководитель:

Заведующий ДООУ - Зингарова Виктория Викторовна
Старший воспитатель - Нурутдинова Лилия Рашитовна

Дата открытия: 1976 год

Юридический адрес: 423872, Республика Татарстан, Тукаевский район, пос. Новый, ул. Р. Гайнуллина, д.44

Телефон: (8552)37-85-73

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.

Категория детского сада: 3

Сведения о педагогических кадрах:

Воспитатель по обучению детей татарскому языку –1

Музыкальный руководитель –1

Воспитателей - 6

Количество детей: 95

Количество групп: 4

2 группа раннего возраста: 21 детей

Младшая: 20 детей

Средняя: 24 детей

Старше-подготовительная: 30 детей

Режим работы: пятидневный, 10,5 часов, с 7.00 до 17.30 часов.

Наличие кабинетов и помещений:

- музыкальный зал;
- комната для обучения татарскому и родному языкам;
- медицинский кабинет;
- прогулочные площадки;
- пищеблок;
- овощехранилище;
- хозяйственный блок.

Программы ДОУ

Основная образовательная программа МБДОУ - детский сад «Березка» разработана в соответствии с ФГОС ДО по программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой - 6-е издание, доп.- М; Мозаика-Синтез, 2021.

Программа “Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду”, З.М.Зарипова, Р.С. Исаева, Р.Г. Кидрячева и др, “Татмедиа” ААЖ филиалы “Идел-Пресс” полиграфия нәшрият комплексы, 2013.

Программа «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах», Р.Ш. Ахмадиева, Е.Е. Воронина, Р.Н. Минниханов, Казан-2008.

Программа «Физическая культура в детском саду», Л.И.Пензулаева, Мозаика – Синтез, 2012.

Программа «Формирование основ безопасности у дошкольников», Белая К.Ю., Москва, 2013.

Программа экологического воспитания «Юный эколог», С.Н.Николаева, МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2010.

Программа «Детство», Т.И. Бабаева, В.И. Логинова, 2002.

Программа музыкального развития «Музыкальные шедевры», О.П.Радынова, ТЦ Сфера, 2009.

Учебно-методические комплекты

Татарча сөйләшәбез. Говорим по-татарски/ 4-5 яшьлек балаларны татар теленә өйрәтү буенча методик ярдәмлек. Комплектның авторлары: Зарипова З.М, Кыдрачева Р.Г., Шәрипова Л.Ә., Исаева Р.С., Алексеева Р.М., Камалова А.И., Камалова А.Д., Ситдыйкова В.Р., Нургалиева М.С., 2012.

Татарча сөйләшәбез. Говорим по-татарски/ 5-6 яшьлек балаларны татар теленә өйрәтү буенча методик ярдәмлек. Комплектның авторлары: Зарипова З.М, Кыдрачева Р.Г., Шәрипова Л.Ә., Исаева Р.С., Алексеева Р.М., Камалова А.И., Камалова А.Д., Ситдыйкова В.Р., Нургалиева М.С., 2012.

Татарча сөйләшәбез. Говорим по-татарски (6-7 яшьлек балаларга татар теле өйрәтү): методик кулланма/ (авт. З.М.Зарипова һ.б.).- Казан: Татар. Кит. Нәшр.. 2012.

Туган телдә сөйләшәбез: 3-4 яшьлек балаларны туган телдә сөйләшергә өйрәтү буенча методик ярдәмлек/ Ф.З.Хәзрәтова, З.Г. Шәрәфетдинова, И.Ж. Хәбибуллина.- Казан:ИТҮ, - 2013.

Туган телдә сөйләшәбез: 4-5 яшьлек балаларны туган телдә сөйләшергә өйрәтү буенча методик ярдәмлек/ Ф.З.Хәзрәтова, З.Г. Шәрәфетдинова, И.Ж. Хәбибуллина.- Казан:ИТҮ, - 2013.

Туган телдә сөйләшәбез: 5-7 яшьлек балаларны туган телдә сөйләшергә өйрәтү буенча методик ярдәмлек/ Төз.: З.М.Зарипова, Л.Н.Вәжиева, Р.С. Зөфәрова һ.б. – Казан: Фолиант, 2012.

Методик кулланма:

-“Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү”, 3-4 яшь, Шириева Н.М. Яр Чаллы шәһәре 25 нче “Әкият” балалар бакчасы;

- “Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү”, 3-4 яшь, Галиева Ә.Х. 84 нче Яр Чаллы шәһәре “Көмеш тояк” балалар бакчасы, Зарипова Ә.М. 6 нчы “Зәңгәр чәчәк” балалар бакчасы, Курамшина М.Н. 5 нче “Теремкәй” балалар бакчасы, Салихова Ә.Ә. 6 нчы “Зәңгәр чәчәк” балалар бакчасы;

- “Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү”, 5-6 яшь, Габдрахманова С.Р. Яр Чаллы шәһәре 3 нче “Әллүки” балалар бакчасы, Хөснетдинова Ә.С. 3 нче “Әллүки” балалар бакчасы;

- “Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү”, 6-7 яшь, Гомәрова И.Т. Яр Чаллы шәһәре 58 нче “Тирәккәй” балалар бакчасы, Жидангирова Н.В. 11 нче “Йолдыз” балалар бакчасы, Гумирова Г.М. 1 нче “Шатлык” балалар бакчасы, Заһидуллина Т.И. 42 нче “Ал чәчәк” балалар бакчасы.

2. Анализ результатов деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад «Березка» за 2023 – 2024 учебный год

I. Реализация поставленной задачи на 2023 – 2024 учебный год

МБДОУ – детский сад «Березка» является дошкольным образовательным учреждением общеразвивающего вида. Работа коллектива строится на основе концепции дошкольного воспитания. Главной задачей коллектив дошкольного учреждения считает личностно-ориентированный подход в воспитании и обучении детей, охрана и укрепление здоровья детей, создание благоприятных условий для работы коллектива и жизни детей.

Цели и задачи, поставленные на 2023-2024 учебный год.

Цель: Развитие опыта проектного управления как средства повышения педагогического мастерства – основы результативной реализации программы развития Березка с требованиями ФОП ДО.

Задачи:

1. Обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития в соответствии с требованиями ФОП ДО, использованием современных педагогических технологий и повышением профессионального педагогического мастерства педагогов.
2. Проанализировать работу и обобщить имеющийся опыт по нравственно-патриотическому воспитанию;
3. Совершенствовать работу педагогов по ознакомлению детей с безопасностью жизнедеятельности;
4. Углубить работу педагогического коллектива по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста

Педагогический состав: 8 педагогов.

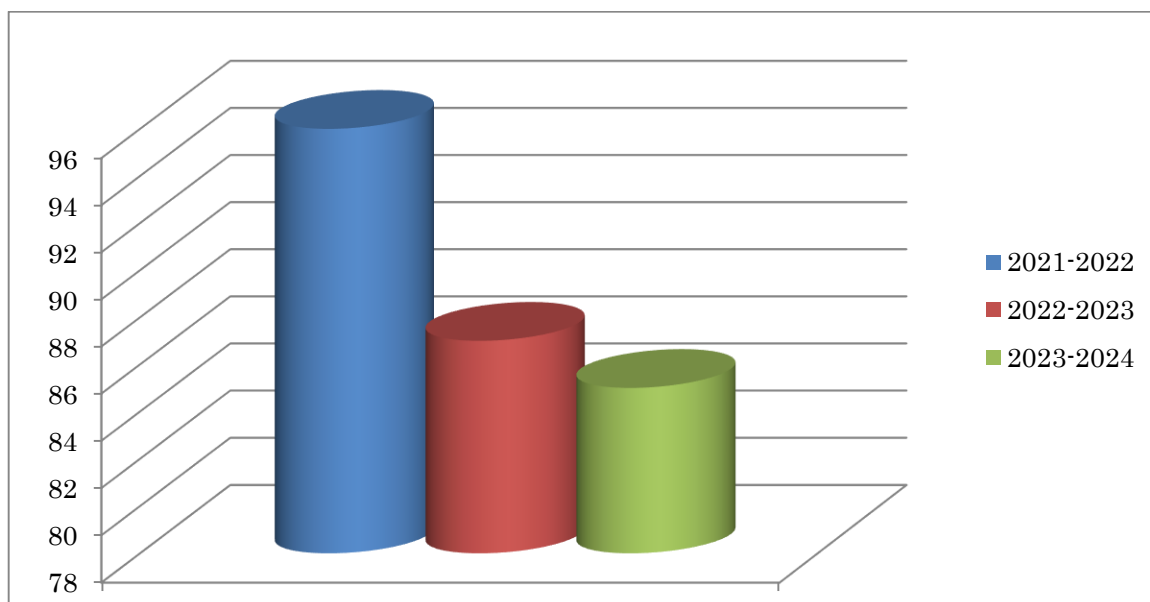
Педагогический коллектив ДОУ представляют: руководитель ДОУ, старший воспитатель, 6 воспитателей, воспитатель по обучению татарскому языку, музыкальный руководитель. Кадровая политика ДОУ опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов, прослеживается динамика повышения квалификационной категории у педагогов ДОУ, 100% педагогов с высшим и средне - специальным профессиональным образованием, квалификационные категории у 63% педагогов, это говорит о хорошем показателе.

Администрация ДОУ представляет возможность воспитателям повысить свою квалификацию через различные формы обучения: семинары, открытые занятия, методические объединения, обучения в Набережночелнинском государственном педагогическом университете, обеспечение методической и дидактической литературой.

Укомплектованность групп

№ п/п	Наименование	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1.	Количество функционирующих групп	4 группы 2 младшая -1 Средняя– 1 Старшая -1 Подготовит. -1	4 группы 2 младшая -1 Средняя– 1 Старшая -1 Подготовит. -1	4 группы 2 гр.ран.возр. -1 Младшая – 1 Средне-старшая - 1 Подготовит. -1
	Количество мест	96	87	85
	Количество воспитанников в группах	на 01.09.2021 – 96	на 01.09.2022 – 87	на 01.09.2023 – 83
		15.05.2022 – 99	15.05.2023 – 87	15.05.2024 – 85
2.	Количество групп с воспитанием и обучением на 2-х	3 группы 75 детей	3 группы 64 детей	3 группы 61 детей

	государственных языках. В них детей:			
	Национальный состав	96 детей: 78– татары; 14– русские; 1 - азерб-ка; 1 – аварка; 2 – мари́йцы.	87 детей: 68– татары; 17– русские; 1 – узбек; 1- украинец	85 детей: 67– татары; 17– русские; 1 – узбек;
3.	Выпущено детей в школу	1 группа: 23 ребенка	1 группа: 28 детей	1 группа: 17 детей



Сравнительный анализ за три года показывает небольшое снижение количества воспитанников, но тем не менее данные свидетельствуют о том, что уровень укомплектованности групп ДОО остается на довольно высоком уровне (мощь детского сада рассчитана на 75 мест). Стабильным моментом является количество многодетных семей, что свидетельствует о благоприятной социально-экономической обстановке в районе. Уже на протяжении многих лет отмечается, что наибольшее количество детей ДОО воспитываются в татарских семьях, значительно меньше в русских семьях и семьях других народностей. В нашем ДОО формы и методы работы с семьями направлены на повышение их педагогической культуры, на укрепление взаимодействия сада и семьи, на усиление ее воспитательного потенциала.

Организационно-правовое обеспечение деятельности

Управление детского сада строится на основе документов, регламентирующих его деятельность: Закона «Об образовании РФ», Учредительного договора, Устава МБДОУ - «Березка», Правил внутреннего трудового распорядка, родительских договоров, должностных инструкций, локальных актов, и Программы развития ДОО. Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательной организации на основе анализа работы за предыдущий период. В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания и управления дошкольной организацией в условиях введения ФГОС ДО.

Исходным документом деятельности всего коллектива на учебный год является годовой план работы. В нём намечены основные задачи на учебный год и мероприятия по их реализации, с учетом Программы развития. В МБДОУ - «Березка» для отслеживания результативности работы используются разнообразные виды контроля: плановый и внеплановый (фронтальный, оперативный, тематический, повторный).

Режим работы, наполняемость. Детский сад работает по графику пятидневной недели: с 7.00 до 17.30 часов. Режим дня и организованная образовательная деятельность организуются в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 от 28.09.2020г.

Режим дня предусматривает:

- чёткую ориентацию на возрастные, физические и психологические возможности детей
- учёт активной деятельности детей: прогулка, занятия, игры и время отдыха, приёма пищи, так как основная цель режима дня - формирование у ребёнка динамического стереотипа (гибкости) в разные периоды его жизни.

Продолжительность занятий для детей:

- 3-го года жизни – не более 10 минут
- 4-го года жизни – не более 15 минут
- 5-го года жизни – не более 20 минут
- 6-го года жизни – не более 25 минут
- 7-го года жизни – не более 30 минут

Перерывы между занятиями – 10 минут.

Пятидневная рабочая неделя. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Прием детей в детский сад ведется в соответствии с Положением о приеме детей в МБДОУ - «Березка» и производится по направлению автоматизированной информационной программы «Электронный детский сад». Основной структурной единицей детского сада является группа детей дошкольного возраста.

В 2023-2024 учебном году в МБДОУ - «Березка» функционировало 4 возрастные группы.

Структура управления образовательным учреждением.

Полномочия учредителя (собственника) детского сада осуществляет Исполнительный комитет Тукаевского муниципального района. Непосредственное руководство детским садом осуществляет **заведующий – Зингарова Виктория Викторовна.**

Организационная структура управления в дошкольном учреждении представляет собой совокупность всех его служб с присущими им функциями и представлена в виде трёх уровней. Формами самоуправления являются: Педагогический совет детского сада, Общее собрание трудового коллектива, Совет родителей.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что организационно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ – детский сад «Березка» подтверждено наличием нормативно-правовых документов. В детском саду соблюдаются социальные гарантии участников образовательного процесса.

Совершенствование педагогического коллектива

Одна из главных задач ДОУ – обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов повышения педагогического мастерства.

№ п/п	Наименование	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1.	Количество кадров	21	21	21
2.	Количество педагогов владеющих 2-мя государственными языками	7/87,5%	7/87,5%	7/87,5%
3.	Обучение прошли в проекте “Ана теле”	0/0%	0/0%	0/0%

Образовательный уровень педагогических работников

Образование	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Высшее	7 – 87,5%	7 – 87,5%	7 – 87,5%
Среднее специальное	-	-	-
Обучаются в Вузах	1 – 12,5%	1 – 12,5%	1 – 12,5%
Профессиональная переподготовка	-	-	-

Педагогический стаж

Год	1-3лет	3-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет
2021-2022	2	0	4	1
2022-2023	2	0	5	1
2023-2024	1	1	5	1

Квалификационный уровень педагогических работников

Год	Категория			
	Высшая	I	СЗД	Молодые специалисты
2021-2022	3– 42,8%	2 – 28,5%	-	1 – 14,2%
2022-2023	3– 42,8%	2 – 28,5%	-	-
2023-2024	3– 42,8%	2 – 28,5%	-	-

Аттестация педагогических работников

Год	Всего прошли аттестацию	Категория		
		Высшая	I	Без категории
2021-2022	1	-	1	3
2022-2023	1	1	-	3
2023-2024	1	1	-	3

Повышение квалификации педагогических работников

Год	Количество
2021-2022	-
2022-2023	3 – 42,8%
2023-2024	3 – 42,8%

Вывод:

Анализ работы педагогического коллектива позволяет сделать вывод о повышении квалификационного уровня педагогов, стабильность работы, наличии тенденции к повышению профессиональной компетентности, мобильности к реализации поставленных

задач в инновационном режиме развития, совершенствованию содержания и методов воспитания и обучения детей. К сожалению, остаются еще педагоги, которым необходимо повышать свой категорийный и профессиональный уровень. Поэтому одной из приоритетных задач на следующий год стоит повышение уровня квалификации педагогов ДОУ.

Педагоги активно участвовали в профессиональной жизни ДОУ: выступление и проведение занятий на семинарах-практикумах, педагогических советах, педчасах, мастер-классах. Так же являлись слушателями и участниками семинаров.

Проблемы по разделу «кадровый потенциал»:

- Проявление низкой активности в представлении опыта работы педагогов через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, методических площадках и т.д.
- Слабое применение информационно-коммуникационных технологий в работе для повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.

Рекомендации: Осуществить работы по своевременному изучению работниками нормативно-правовой базы - приказы, законы, локальные акты; Декларация прав ребёнка, Конвенция о правах ребёнка, Семейный Кодекс и т.д. Участие в профессиональных конкурсах на всех уровнях: области, региона. Проявление активности и представление опыта работы детского сада через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, методических площадках и т.д. Применение информационно-коммуникационных технологий в работе для повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса. Развивать профессионализм и творчество педагогов через участие в профессиональных конкурсах. В 2024-2025 учебном году на базе ДОУ запланировать конкурсы профессионального мастерства «Я говорю и работаю на татарском», «Воспитатель года», «Эковесна».

Анализ РППС ДОУ

Актуальной проблемой каждого дошкольного учреждения становится организация пространственно-предметной среды, которая включает ребенка в культуру современного общества с самого раннего возраста, предоставляет ему свободу выбора действительности, места ее осуществления, орудий и партнеров

Развивающая среда в группах нашего детского сада организована в соответствии с реализуемой образовательной программой и учитывает индивидуальные особенности детей, отвечает принципам организации образовательного пространства. Зоновое расположение игрового материала, пособий обеспечивает интеграционное развитие, реализацию актуальных потребностей детей, свободу выбора детской деятельности: познавательной, речевой, художественно-эстетической, изобразительной, конструктивной, двигательной. Большая часть площади в группах отведена игровой деятельности. Потому что основная форма работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности является игра. И поэтому каждый педагог соблюдает гигиенические, педагогические и эстетические требования к играм, игрушкам, дидактическому материалу, издательской продукции на каждом возрастном этапе, согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Состояние материально-технической базы детского сада позволяет реализовать программы обучения и воспитания детей дошкольного возраста в полном объеме.

Все групповые помещения оборудованы и оснащены с учетом возрастных особенностей детей. Элементы предметно-развивающей среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

В группах имеется игровой материал для познавательного развития, сюжетных игр, музыкального развития, развития ходьбы и других движений. Все игрушки доступны детям. В группах имеется дидактический материал, изготовленный работниками.

ДОУ имеет благоустроенную огражденную территорию, огород, где практически дети в реалии видят, как растут овощи и фрукты. Прогулочные площадки (по количеству групп в ДОУ) оснащены малыми архитектурными формами.

Вывод: в детском саду созданы условия для развития детей дошкольного возраста (от 1,6 до 7-х лет). Материально-техническая база ДООУ находится в удовлетворительном состоянии. Постоянно пополняется и обновляется развивающая среда всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и образовательной деятельности.

В течение учебного года приобреталась методическая литература и методические пособия соответствующие ФГОС ДО. Методическая обеспеченность групп составляет 85%, но осуществляется ее пополнение по мере возможности.

АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Отчет о достижениях педагогов за три года

Профессиональные конкурсы, гранты по профилю профессиональной деятельности

		Воспитатель года			Республиканские конкурсы			Гранты		
		2021-22	2022-23	2023-24	2021-22	2022-23	2023-24	2021-22	2022-23	2023-24
1	Победители конкурсов, грантов по профилю деятельности	1	-	-	6	7	9	-	-	-
2	Призеры (2-3 места) конкурсов по профилю деятельности	-	1	1	5	8	10	-	-	-
3	Лауреаты, дипломанты (4 -20 места) конкурсов по профилю деятельности	-	-	1	4	3	5	-	-	-

Достижения педагогов за 2023-2024 учебный год в подготовке воспитанников - победителей, призеров конкурсов, соревнований

Воспитанники принимали участие и победили в очных конкурсах республиканского и муниципального уровня:

Муниципальный уровень:

- Диплом 1 степени «Маленькие звездочки»;
- Лауреат 1 степени «Тукай безнең йөрәкләрдә»;
- Диплом 1 степени «Дорога Без опасности».

Республиканский уровень:

- Диплом 2 место – в конкурсе рисунков “Моя семья – моя надежда”;
- Диплом 1 степени “Экоосень”;
- Диплом 1 степени “Мама – солнышко мое”;
- Лауреат 2 степени “Патриоты России”;
- Диплом 1 степени “С любовью к маме”;
- Диплом 1 степени “Мы победили”.

Всероссийский уровень:

3 диплома 1 степени, 8 дипломов 2 степени, 12 дипломов 3 степени - «Росток Super - Ум»- интеллектуальный конкурс, при поддержке НГПУ.

- Диплом 2 степени «Ты гений».

Вывод и проблемы по данному направлению:

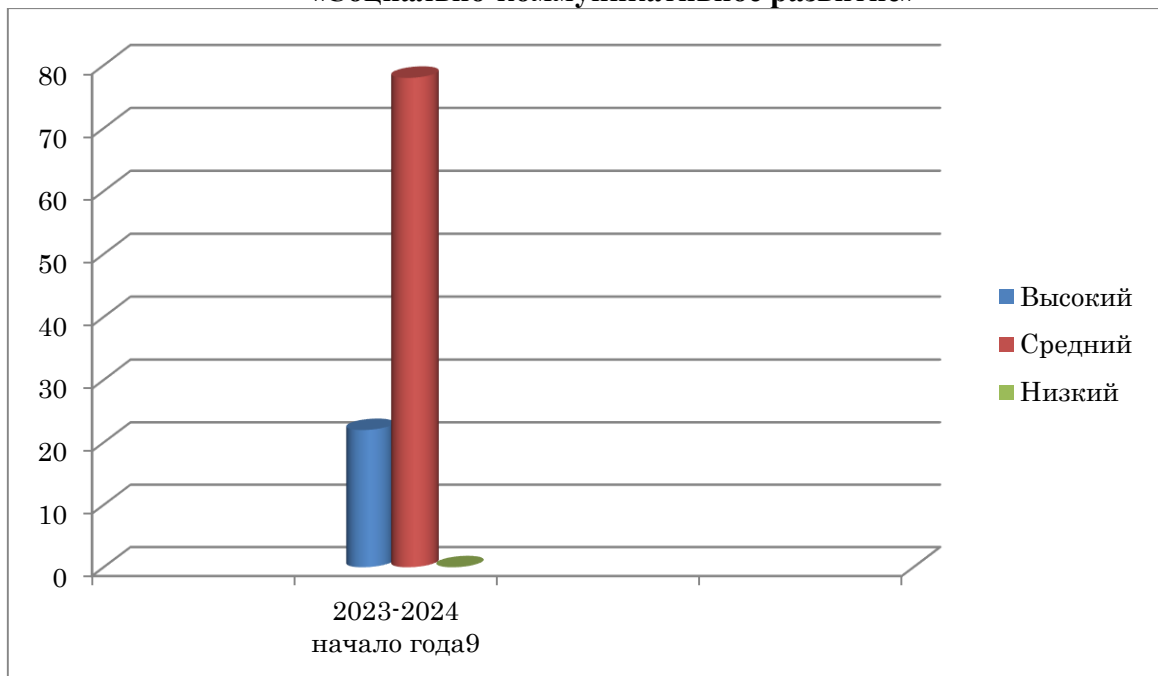
В ДООУ отмечена низкая активность педагогов по подготовке детей к конкурсам разного уровня. В основном это дети подготовительных к школе групп, где заинтересованность и желание родителей выше, чем в группах младшего дошкольного возраста. Дети активно участвуют и являются победителями и призерами интеллектуальных конкурсов, но в творческих конкурсах результативность ниже ожидаемой.

Итоговые результаты мониторинга образовательного процесса по ООП в младшей, средней, старшей группах.

Результаты мониторинга образовательного процесса за I полугодие 2023-2024 учебного года.													
Возраст	Уровни	Направление развития, области											
		Социальн о- коммуни кативное		Познават ельное		Речевое		Физическ ое		Художес твенно- эстетичес кое		Итого	
		Ко л- во дет ей	%	Ко л- во дет ей	%	Ко л- во дет ей	%	Ко л- во дет ей	%	Ко л- во дет ей	%	Ко л- во дет ей	%
Младшая группа	высокий	4	20	4	20	3	14	3	14	3	14	4	20
	средний	17	80	17	80	14	67	18	86	15	72	17	80
	низкий	0	0	0	0	4	19	0	0	3	14	0	0
Средне- старшая группа	высокий	0	0	5	22	7	30	5	22	5	22	5	22
	средний	23	100	18	78	16	70	18	78	18	78	18	78
	низкий	0	0	0	0	1	5	0	0	1	5	1	5
Итого по саду	высокий	4	9	9	20	10	23	8	18	8	18	7	16
	средний	40	91	35	80	30	68	36	82	33	75	36	82
	низкий	0	0	0	0	4	9	0	0	3	7	1	2

Результаты освоения материала по образовательным областям используемой Программы находится в диапазоне: высокий уровень от 16% до 23%; средний уровень от 68% до 91%; низкий уровень 2% до 9%.

**Программный материал по образовательной области
«Социально-коммуникативное развитие»**

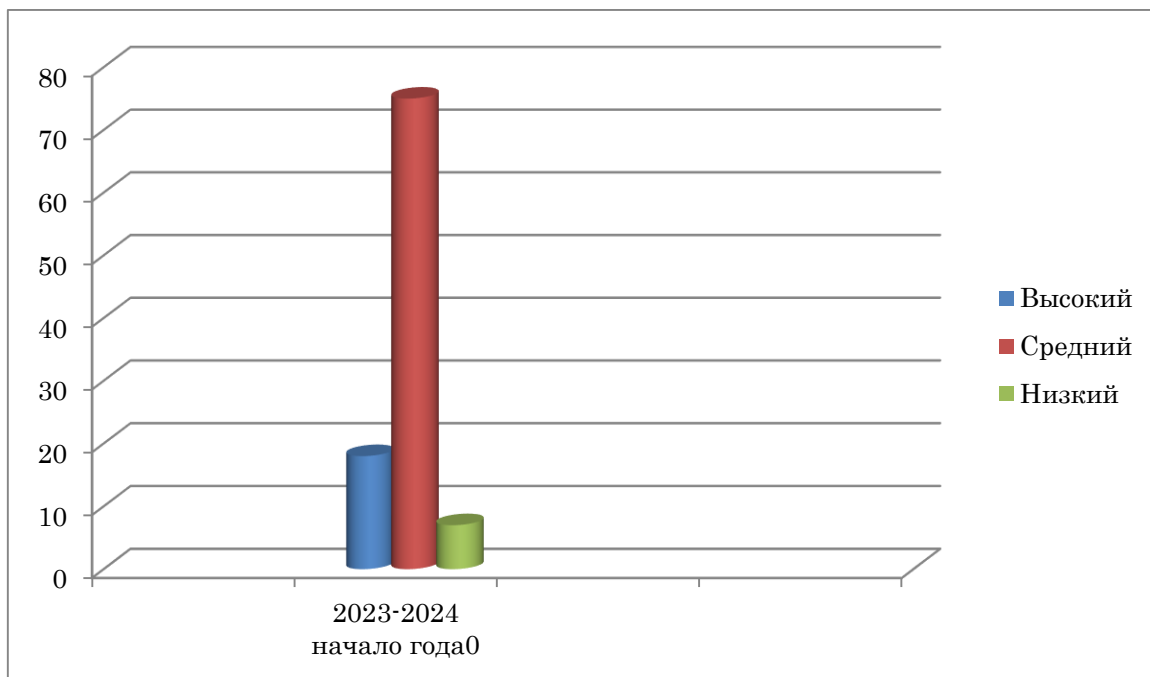


В области социально-коммуникативного развития, направленного на усвоение норм и требований, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности, развитие взаимодействия со сверстниками и взрослыми, формировании позитивных установок к различным видам труда и творчества проделана в этом учебном году значительная работа. Дети среднего дошкольного возраста, во многом, научились правильно оценивать свои поступки и поступки сверстников, малыши стали более эмоционально отзывчивыми и доброжелательными по отношению к окружающим. У детей старших и подготовительных групп появилось осознанное чувство ответственности к порученному заданию (умение и желание доводить начатое дело до конца, стремление выполнить его качественно).

Рекомендации:

В области социально-коммуникативного развития разработать и подготовить наглядный и дидактический материал для совместной и индивидуальной работы с детьми, систематически использовать театрализованные игры и игры-драматизации, пополнять и использовать в работе по развитию отзывчивости игровые картотеки. Обновить уголки безопасности в группах и ДООУ.

**Программный материал по образовательной области
«Художественно – эстетическое развитие».**



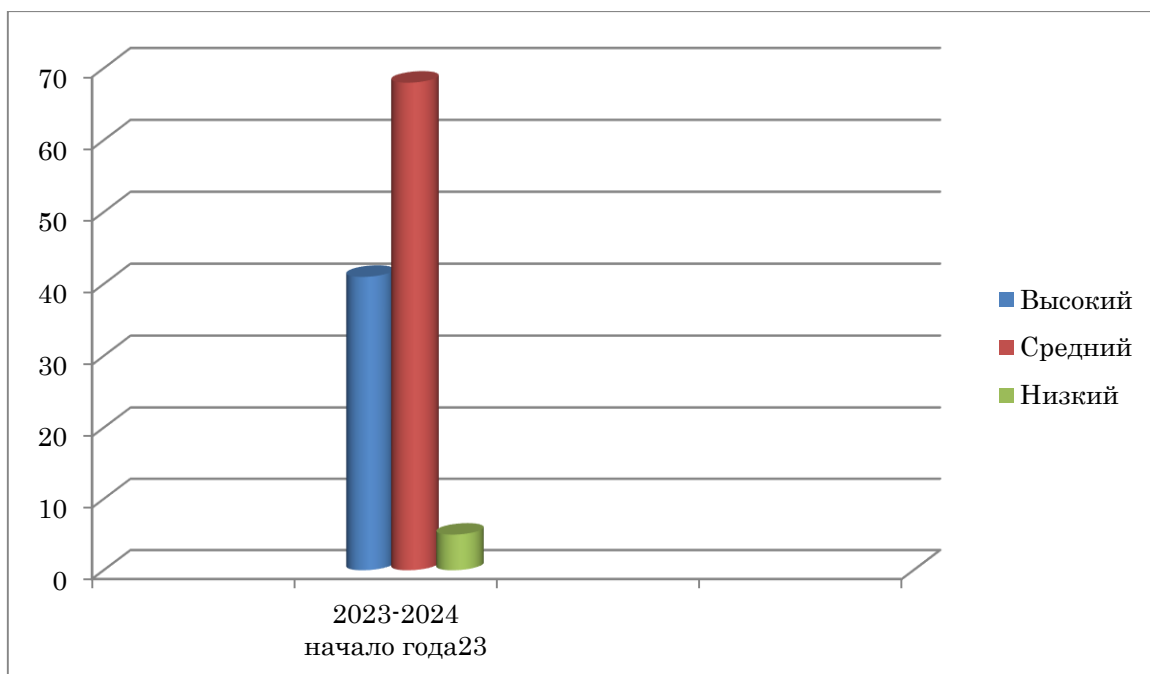
Вывод: показатели остаются стабильными. Обеспечение эмоционального благополучия воспитанников, развитие их духовного, творческого потенциала и создание условий для самореализации каждого ребенка способствовало повышению качества педагогической работы по художественно-эстетическому направлению и успешной реализации задач поставленных ФГОС ДО по данному направлению.

Можно отметить рост творческих способностей воспитанников старших и подготовительных групп: дети активно интересуются разными видами изобразительного и декоративно-прикладного искусства; проявляют индивидуальные эмоционально - ценностные отношения; самостоятельно и мотивировано занимаются изобразительной деятельностью; получают эстетическое удовольствие от освоения нового, достижения результата, оригинальности замысла, открытия своих возможностей; замечают красоту и гармонию в окружающем мире.

Уровень развития музыкальных умений и навыков можно считать достаточно хорошим, что свидетельствует о творческой активности детей, ярко выраженной эмоциональности во всех видах музыкальной деятельности. Дети активно участвовали в районных и республиканских творческих конкурсах.

Вывод: основной проблемой является не умение детей улавливать ритм произведений, а незнание произведений и композиторов, мелкая моторика детей слабо развита. Имеется *ряд проблем* в организации ручного труда. Необходимо продолжать развивать у детей желание заниматься ручным трудом, а именно: развивать навыки работы с природным материалом, бумагой, картоном, через организацию выставок детского творчества (выставка в группах, конкурсное движение - конкурс поделок из бросового материала, организацию в группах уголков с разнообразным бросовым материалом).

Программный материал по образовательной области «Речевое развитие».



Вывод: уменьшился процент детей с высоким уровнем, увеличился процент детей с средним уровнем, имеется низкий результат 9%. Проблема развития речи дошкольников актуальна и в ДОУ данный вопрос решается: через ООД, свободную деятельность детей, через режимные моменты, во время проведения прогулок. Оценка эффективности ООД по развитию речи заключалась в изучении уровня развития связной монологической речи, формировании звуковой культуры речи, выявлении методов и приёмов работы с детьми.

Родители присутствуют на детских праздниках, но посещение занятий, мероприятий в группах на низком уровне. В связи с этим наблюдается незнание со стороны родителей результатов деятельности дошкольного учреждения в вопросах развития речи (родители не знают, какие знания получают их дети на занятиях по развитию речи, какие условия созданы в ДОУ для развития речи). Недостаточно информации в родительских уголках по речевому развитию. Анализ взаимодействия педагогов с детьми вовремя ООД показал, что преобладающей является речевая активность педагога. Познавательная и речевая активность самих детей во время образовательных ситуаций недостаточна. Проводимая работа не достаточно эффективна: имеют место проблемы с развитием связной речи. Необходимо ООД строить на игровой основе. Воздействие той или иной игры на ребят во многом зависит от личности воспитателя, от его интересов и склонностей. Взаимодействие с родителями по вопросам речевого развития детей не носит целенаправленного характера.

В группах ДОУ созданы условия для развития речи детей: сформированы книжные уголки, в которых целесообразно размещена литература в соответствии с возрастом детей. Не во всех группах имеется достаточное количество дидактических и настольно-печатных игр.

Вывод: Речевое развитие детей в ДОУ соответствует среднему уровню программных требований и ФГОС ДО. У многих детей не сформирована связная речь признаками которой являются содержательность, логичность, последовательность. У большинства детей существует проблема развития звуковой стороны речи, которая является не только предпосылкой формирования грамматического строя речи, обучения грамоте, но и показателем речевого развития ребёнка в целом. Поэтому некоторые дети испытывали трудности в изложении материала.

Необходимо отметить, что наиболее часто затруднения у воспитанников вызывает рассказ-рассуждение, так как требуется умение детей логично и последовательно составлять рассказ, делая выводы и умозаключения.

Так же, воспитанники не умеют выразительно читать стихи, эмоционально участвовать в постановке спектаклей, что видно при участии воспитанников на конкурсах творческого направления.

АНАЛИЗ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

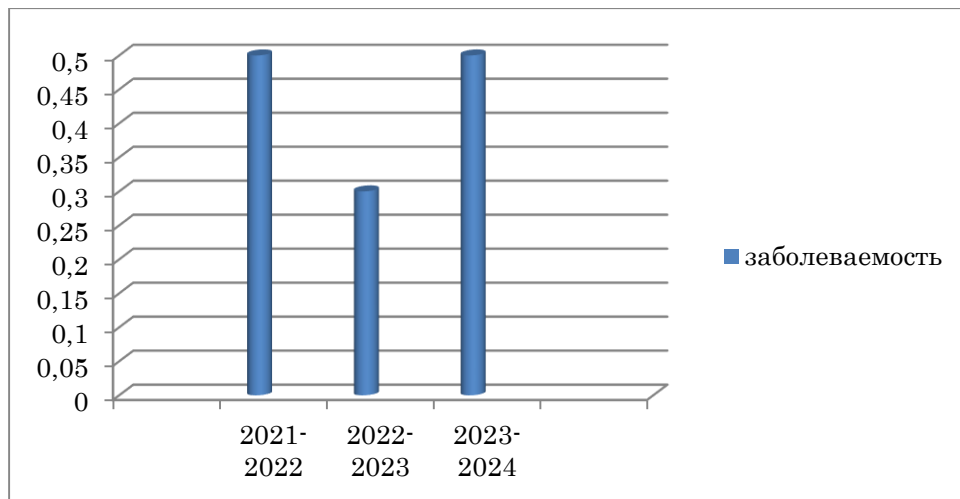
Современная статистика показывает общее ухудшение состояния здоровья людей, повышение уровня детской заболеваемости, увеличение хронических заболеваний и врожденных патологий, участились случаи заболеваний детей простудными и инфекционными заболеваниями. Причиной этого является и экологическая обстановка в стране, низкий уровень формирования здорового образа жизни среди населения, недостаточное внимание к укреплению здоровья и занятиям физкультурой. В сложившейся ситуации особенно актуальным остаётся вопрос сохранения и улучшения здоровья детей в дошкольных учреждениях.

Профилактическая, противоэпидемиологическая, санитарно-просветительная работа ведется планомерно и целенаправленно согласно плану физкультурно-оздоровительной работы (с учетом индивидуальности и возрастных способностей ребенка) в следующих направлениях: анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий; организация профилактических осмотров детей; иммунопрофилактика; мероприятия по обеспечению адаптации в ДОУ; организация работы по гигиеническому воспитанию детей, родителей (лиц, их замещающих). В течение года в детском саду педагогами проводились различные виды физкультурно-оздоровительной работы: оздоровительные физкультминутки, гимнастики (утренняя, гимнастика после сна, дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика); дни здоровья; физкультурные праздники: «Спартакиада», «Зимние и летние олимпийские игры», «Зимние забавы», досуги, физкультурные занятия.

Группы здоровья в сравнение за 3 года

	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Списочный состав Группы здоровья	99	62	85
I	57	34	61
II	38	27	20
III	3	-	2
IV	-	-	-
V	1	1	2

Сравнительный анализ заболеваемости детей за 3 года



Сравнительный анализ пропусков по болезни одним ребенком выявил, что уровень состояния здоровья стабильно оптимальный, что говорит об удовлетворительной работе коллектива по сохранению здоровья детей.

Следовательно, необходимо в следующем году систематически и планомерно вести работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников совместно с родителями, соблюдению сандезрежима, санпросвет работе с родителями, с детьми, с работниками, своевременной вакцинации против гриппа.

Вывод: необходимо продолжать целенаправленную работу по сохранению и укреплению здоровья детей (ежедневное проветривание, витаминизация третьих блюд, соблюдение температурного режима в группах, реализация комплексного плана оздоровительных мероприятий), а так же использовать разнообразные формы работы по сохранению и укреплению здоровья детей:

- закаливающие процедуры;
- физкультурные занятия всех типов;
- реализация регионального компонента в организации двигательного режима;
- использование разнообразных форм работы с родителями, направленных на профилактику заболеваний и оздоровление детей.

Продолжать включать в работу разнообразные технологии оздоровления и профилактики:

- физкультминутки;
- корригирующая гимнастика после сна;
- проведение дня здоровья;
- физкультурно-спортивные праздники.

В МБДОУ использовалась модель двигательной активности детей, включающая разнообразие форм физкультурно-оздоровительной работы. В каждой группе составлен комплексно - тематический план физкультурно-оздоровительной работы. Контроль за организацией прогулок с детьми показал, что педагоги ответственно относятся к их проведению: своевременно выходят на прогулку, продумывают все ее части. Большое внимание уделялось организации подвижных игр на развитие физических качеств и двигательных навыков. Осуществлялась комплексная система мероприятий по оздоровлению, предназначенных для ослабленных и часто болеющих детей (ЧБД), основной целью которых является комплексная реабилитация часто болеющих детей, направленная на предупреждение заболевания и укрепление их здоровья. Реализация целей и задач работы с часто болеющими детьми осуществлялась по следующим направлениям: лечебно – профилактическая, физкультурно – оздоровительная, здоровьесберегающая направленность, взаимодействие с семьей, закаливание.

Целенаправленное использование спортивной площадки, физкультурного и музыкального залов, систематическое проведение упражнений, направленных на профилактику нарушений осанки и плоскостопия, проведение спортивных праздников и развлечений, спортивных досугов, все это положительно влияет на здоровье детей, поддержание эмоционального комфорта ребенка в МБДОУ.

В группах для родителей представлена наглядная информация по темам физического воспитания и оздоровления. Вместе с тем, имеются следующие недочеты: недостаточное количество атрибутов и игровых пособий стандартного нестандартного характера в группах и в физкультурном зале.

Воспитатели МБДОУ много внимания уделяли психическому благополучию ребенка через новые подходы к работе по созданию предметно-развивающей среды в группах. Старались сделать ее уютной, комфортной, внести в обстановку группы творческие работы детей. Во всех возрастных группах соблюдается принцип зонирования, созданы микрозоны различных видов деятельности.

ОБУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЯЗЫКАМ РТ В ДОУ.

В детском саду ведется систематическая работа по обучению детей татарскому языку в соответствии с Законом РТ «Об образовании», Законом «О государственных языках РТ и других языках в РТ».

В течение 2023-2024 учебного года проводилась системная работа по обучению детей государственным языкам в рамках реализации УМК

Целью работы было: продолжить работу по повышению качества обучения детей государственным языкам РТ.

Коллективом ДОУ конкретно обозначены:

- модель реализации учебно-методического комплекта, где выделены названия проектов, авторы, направления обучения, возрастные рамки, обеспечение: программа, методические рекомендации, методические пособия, тематические планы, конспекты образовательной деятельности, диагностический материал; наглядно-демонстрационный и раздаточный материал, рабочие тетради, аудио-приложения, аудио-трэки, анимационные сюжеты. Также охвачен дополнительный материал: по музыкальному воспитанию, сборники произведений, аудио-книги.
- проектирование воспитательно-образовательного процесса: предполагает организацию деятельности в трёх направлениях: воспитатели-дети-родители: формы, методы, приёмы работы, создание языковой среды, использование информационно-коммуникативных технологий.

Созданы следующие Ресурсы проекта:

- кабинет по обучению детей татарскому языку;
- мультимедийное оборудование кабинета-ноутбук, проектор, экран;
- в группах-ноутбук-в каждой группе, проектор и экран;
- УМК в кабинете по обучению татарскому языку-программа, методические рекомендации, методические пособия, тематические планы, конспекты образовательной деятельности, аудио и видео-приложения, диагностический материал;
- учебно-методический комплект в группах, методические рекомендации и пособия для воспитателей, аудио и видео-приложения.

Создана развивающая предметно-пространственная среда ДОУ:

- создание языкового пространства в группах;
- обеспечение комплексности и многофункциональности использования информационно-коммуникативных технологий в образовательной деятельности по обучению детей государственным языкам РТ с учётом УМК;

- воспитательно-образовательная работа в организованной образовательной деятельности и в режиме дня с использованием возможностей музейной педагогики;
- разработка серий дидактических игр для учебно-методических комплектов;
- информационные стенды на двух государственных языках для родителей.

В ДОУ функционирует 4 группы.

- **С детьми:** ОД, коррекционная и индивидуальная работа, праздники, развлечения;
- **С родителями:** дни открытых дверей, показ открытых ОД, консультации, анкетирование.
- **С педагогами ДОУ:** консультации, открытый просмотр ОД на основе УМК, учеба по обучению русскоязычных и татароязычных педагогов татарскому языку, анкетирование, тестирование.

Обучение языку велось не только в организационных формах обучения, но и во время прогулок, режимных моментах, в коррекционной и индивидуальной работе, при проведении праздников и развлечений, посвященных татарским традициям и обычаям, а также известным татарским писателям - Г.Тукаю, М. Джалилю, А. Алишу.

Тематические ОД в старших, подготовительных группах, посвященные творчеству Г.Тукая «Туган телем - бөөк анам теле» («Родной язык – моей матери язык») «Путешествие в страну сказок Габдуллы Тукая» (Просмотр мультфильмов). Выставка детских рисунков по произведениям Г. Тукая. «Сказки Г.Тукая - глазами детей»

С работниками были проведены консультации, открытые просмотры, тестирование, анкетирование «Говорим по-татарски».

С родителями: собрания, дни открытых дверей, привлечение родителей по закреплению пройденного материала по УМК, участие родителей на праздниках, развлечениях, консультации «Учим татарский язык, используя УМК»,

«Использование УМК «Татарча сөйләшәбез» по обучению детей татарскому языку 4-7 лет».

Ежемесячно обновлялись консультации для родителей. В группах имеются национальные уголки для детей. В этом году они пополнились по новым требованиям. Для более успешного знания детьми татарских произведений, воспитатели групп дополнили свои уголки новыми произведениями татарских писателей.

Занятия по обучению детей татарскому языку проводятся по программе «Татарча сөйләшәбез», с использованием учебно-методического комплекта (УМК) по подгруппам, 3 раза в неделю.

В работе с детьми используем различные методы и приемы: для повышения эффективности образовательного процесса широко применяется информационно-коммуникативные технологии.

При помощи компьютера дети получают новую информацию через слайды. На занятиях очень часто применяются аудио и видеозаписи. Именно: аудирование, помогает детям правильно услышать лексику татарского языка.

На каждом празднике дети исполняли песни и стихи на татарском языке.

Целью повышения качества обучения детей двум государственным языкам РТ, в ДОУ в течение года проведены мероприятия по введению инновационных технологий в образовательном процессе: семинар – практикум по созданию ИКТ – игр, презентаций по обучению детей татарскому и родному языкам, консультации «Использование ИКТ в обучении детей государственным языкам РТ с использованием УМК», в ДОУ широко применяются ИКТ – игры по УМК как в ОД, так и в течении дня.

РЕЗУЛЬТАТЫ УСВОЕНИЯ ПРОГРАММНОГО МАТЕРИАЛА ПО ОБУЧЕНИЮ ТАТАРСКОМУ И РОДНОМУ ЯЗЫКУ.

С целью выявления знаний детей татарской национальности родного языка, русскоязычных детей татарского языка (на начало 2023 – 2024 учебного) была проведена диагностика детей в группах.

Обследовано – 17 детей (8 – по татарскому языку, 9 – по родному языку).

Подготовительная группа: Всего: 19 детей. Обследовано: 17 детей

Уровни	Группы	
	Татарский язык	Родной язык
Количество детей:	8	9
высокий	1 – 13 %	2 – 22%
средний	7 – 87 %	7 – 78 %
ниже среднего	–	-

Обследовано – 15 детей (10 – по татарскому языку, 5 – по родному языку).

Старшая группа

Уровни	Группы	
	Татарский язык	Родной язык
Количество детей:	10	5
высокий	1 – 10%	-
средний	9 – 90 %	5 – 100%
ниже среднего	-	-

В целях выполнения закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» воспитательно-образовательный процесс, оформление в группах ДОО современно, актуально, осуществляется на двух государственных языках в равном объеме.

Педагогический коллектив стремится синтезировать основные направления воспитания, значимые для всей республики, концентрирует внимание на исторические, национальные, трудовые традиции. Процесс воспитания построен на научных основах и творческом подходе педагогов по привитию у детей любви к своему народу, его культуре, к родной земле, семье.

Анализ результатов показал, что дети подготовительного возраста умеют составлять диалоги, выражать свои мысли в разных ситуациях, слушают и понимают монологическую речь, умеют комментировать на татарском языке свои действия, здороваются, прощаются, просят, отвечают на просьбу, выражают сочувствие на татарском языке.

Несмотря на положительные результаты, есть **проблемы**:

➤ недостаточно использование современных педагогических и мультимедийного технологий для повышения эффективности образовательного процесса (проектный метод, ТРИЗ, технология исследовательской деятельности, информационно-коммуникационные технологии).

В связи с этим, появляется необходимость:

1. Продолжить обучение татарскому языку русскоязычных воспитателей детского сада. Развивать языковую среду в учреждении, оказывать постоянную поддержку воспитателям в совершенствовании собственной речи.
2. Продолжать формирование развивающей предметно-пространственной среды в группах и кабинете татарского языка.
3. Продолжать агитационную работу с родителями по национальному вопросу в семье.

Следовательно: основная перспективная линия работы в предстоящем учебном году это оптимизация речевой среды, через использование новых педагогических и инновационных технологий, подготовку речевых дидактических игр с использованием мультимедийных ресурсов, презентационных материалов по темам УМК совместно с родителями для активного вовлечения их в воспитательно-образовательный процесс по закреплению УМК.

АНАЛИЗ УРОВНЯ ГОТОВНОСТИ ДЕТЕЙ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ ГРУПП К ШКОЛЕ

В начале учебного года была проведена диагностика детей подготовительной группы.

Дети высокого уровня готовности по своему развитию способны усваивать программу развивающего обучения.

Дети, показавшие средний уровень развития, имеют развитие соответствующее возрастной норме (и могут усваивать традиционную программу общеобразовательной школы).

Результаты обследования уровня готовности будущих первоклассников к школьному обучению

Уровень готовности	2021-2022 нач.г./%	2022-2023 нач.г./%	2023-2024 нач.г./%
Высокий	18 (75%)	18 (67%)	-
Средний	6 (25%)	9 (33%)	16(94%)
Низкий	-	-	1(6%)

Вывод: таким образом, сформированность предпосылок к учебной деятельности детей подготовительных к школе групп ДООУ – 94%.

Итог: по результатам диагностики готовы к школьному обучению 94%, частично готовы – 6%, не готовы к обучению в школе – нет. Основная часть выпускников готова к обучению в школе на высоком и среднем уровне. У детей сформирован устойчивый интерес к школе. В целом, дети подготовительной группы всесторонне развиты, у них сформирована мотивационная готовность к школе, уровень знаний у большинства детей достаточный, дети открытые и доброжелательные, имеют высокий или необходимый уровень развития, у всех детей сформированы навыки социально-бытовой ориентировки.

АНАЛИЗ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

В основе работы с родителями лежит принцип сотрудничества и взаимодействия.

Родители – первые помощники и активные участники педагогического процесса, они постоянно в ведении всех направлений работы детского сада.

В начале учебного года педагогами были составлены планы работы с учётом направления работы группы.

Основные формы работы с родителями следующие:

№ п/п	Формы работы с родителями
1	Презентация ДООУ, специалистов
2	Групповые и общие родительские собрания
3	Индивидуальные и групповые консультации, беседы
4	Дни открытых дверей
5	Наглядная агитация
6	Анкетирование

Взаимодействие родителей и педагогов в образовательном процессе в ДООУ помогло нам решить следующие задачи:

- активизировать воспитательные возможности родителей;
- привлечь родителей к участию в образовательном процессе дошкольного учреждения.

Работа по взаимодействию детского сада и семьи: Формирование банка данных социальных характеристик семей (ее структуры, социального статуса отца и матери и т.д.)

Изучение потребностей родителей в участии жизнедеятельности дошкольного учреждения (посредством анкетирования).

Проводились встречи с учителями «СОШ поселка Новый»:

Практические формы участия родителей в деятельности учреждения совместно с детьми (творческие стенды детских работ)

Важным условием взаимодействия является доверие и уважение сторон друг к другу. Для родителей имеет значение имидж учреждения, результаты участия детей и педагогов во всевозможных конкурсах, выставках и т. д. Информация о достижениях является доступной и открытой для всех участников образовательного процесса.

Так, в МБДОУ – детский сад «Березка» реализация такой деятельности проходила по следующим направлениям:

- праздники и развлечения;
- совместные акции по украшению детского сада «Новогодняя игрушка», «Скворечник», «Новая жизнь - старым вещам».

Мероприятия имеют характер совместной деятельности семей и сада, результатами которой стали предметы, выполненные преимущественно в домашних условиях. Совместная деятельность родителей и детей в условиях детского сада была продемонстрирована в реализации акций по украшению дошкольного учреждения «Новогодняя игрушка», «Лучшее украшение группы», «Новая жизнь бросового материала». Результатами этих акций стали: во-первых, положительные эмоции участников; во-вторых, нетрадиционное украшение нашего учреждения; в-третьих, сотрудничество между взрослыми, детьми и педагогами.

В настоящее время роль родительской общественности в жизни детского сада велика.

Вопрос создания единого образовательного пространства «Семья-детский сад» очень важен для ДОУ.

В течение учебного года родители привлекались к оказанию посильной помощи в организации и проведении работ по благоустройству территории детского сада, озеленение территории, подвоз песка для песочницы.

Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, о чем свидетельствует активное участие родителей в жизни детского сада и наличие положительных отзывов о работе детского сада.

Социальное партнерство с родителями позволило добиться следующих результатов:

- создан эмоционально - психологический комфорт;
- повысилась педагогическая и правовая грамотность родителей в воспитании и обучении детей дошкольного возраста;
- повысился уровень вовлеченности родителей в деятельность дошкольного учреждения.

Вывод: Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, о чем свидетельствует активное участие родителей в жизни детского сада и наличие положительных отзывов о работе детского сада.

Вместе с тем, изучение педагогической деятельности воспитателей позволило выявить ряд проблем:

- не используются такие формы работы с родителями, как «круглый стол», «мастер-класс», «вечер вопросов и ответов», обмен мнениями родителей по вопросам воспитания своих детей на общих мероприятиях;
- не все родители понимают необходимость взаимодействия с детским садом в вопросах воспитания и развития их детей, необходимо усилить работу по педагогическому просвещению, активнее привлекать родителей к совместным мероприятиям.

-недостаточная заинтересованность родителей в подготовке и участии детей в конкурсах разных уровней.

Следовательно, в следующем году необходимо включить мероприятия для привлечения родителей в подготовку и проведении мероприятий художественно – эстетического направления.

Анализ работы со школой

Преемственность между различными ступенями образования является важным условием реализации образовательных программ. Детский сад активно взаимодействует по преемственности с СОШ поселка Новый. Ежегодно учителя начальных классов приглашаются на родительские собрания, они дают рекомендации по подготовке будущих первоклассников.

Воспитанники детского сада и ученики СОШ участвуют в совместных мероприятиях и концертах, посвященных национальным и государственным праздникам. Ежегодно для воспитанников подготовительной группы организуются экскурсии в школу СОШ поселка Новый. Сотрудничество строится по плану совместной работы детского сада и школы по вопросам преемственности. Этот план составляется и обсуждается учителями начальных классов школы и воспитателями детского сада. Работа осуществляется уже несколько лет. Сложились свои традиции – взаимные посещения, различные совместные мероприятия.

Для обеспечения единства образовательного пространства, преемственности образовательных программ дошкольного образования и начальной школы важно знать теоретические аспекты данного направления работы, поэтому в 2021-2022 учебном году планируется провести круглый стол «Портрет будущего первоклассника. Преемственность ФГОС ДО и ФГОС НОО» с участием представителей начальных классов.

Рекомендации:

В 2024-2025 учебном году обратить внимание на регулярность прохождения совместных мероприятий для более глубокого знакомства с программами воспитания и обучения детей в детском саду и начальной школе, осуществлять взаимопосещение занятий в детском саду и уроков в начальной школе воспитателями и учителями, планировать совместную деятельность для успешной адаптации детей к школьному обучению.

Задачи работы на 2024-2025 учебный год

Цель: создание организационно-методических условий для обеспечения физической и психологической безопасности, интеллектуального и социально-нравственного развития воспитанников через внедрение современных образовательных технологий с учетом ФГОС ДО.

Задачи:

1. Обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО, посредством современных педагогических технологий.
2. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов, через организацию инновационной и исследовательской деятельности, внедрения современных педагогических технологий в образовательный процесс.
3. Развитие познавательно -исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.
4. Совершенствовать работу педагогов по развитию речи детей с помощью использования дидактических игр и чтение художественной литературы.

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Возрастная группа	Ф.И.О педагога	Кв. категория/стаж работы	Курсы повышения квалификации
Вторая группа младшего возраста	1. Галиева Гульназ Загирьяновна	Первая/20 лет	2023
Младшая	1. Ахсанова Рафина Ранасовна	Без категории/16 лет	-
Средняя	1. Салахова Лилия Сириновна	Высшая/26 лет	2024
Старше-подготовительная	1. Хатыпова Лейсан Касымовна	Высшая /21 лет	2023
Организация работы узких специалистов			
ФИО	Специальность		
Каримова Гузалия Мударисовна	Музыкальный руководитель	Первая/15 лет	2021
Нурутдинова Лилия Рашитовна	Воспитатель по обучению татарскому языку	Высшая/14лет	2024

СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

3.1. НОРМАТИВНО- ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ			
Цель: управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно- правовой базы ДОУ на 2024-2025 учебный год	В течение года	Заведующий
2.	Работа по ОПП на основе ФГОС ДО с использованием УМК “Татарча сөйләшәбез” – “Говорим по-татарски” по обучению детей двум государственным языкам РТ.	В течение года	Заведующий
3.	Доработка плана – программы преемственности по использованию материалов УМК со школой.	Сентябрь	Заведующий
4.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Заведующий
5.	Внесение изменений в текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Уполномоченный по ОТ
6.	Производственные собрания		
	№1 - Выбор председателя и секретаря общего собрания коллектива; - Итоги работы за летний оздоровительный период; - Ознакомление и принятие графика работы. Правила внутреннего распорядка дня; - Сведения о кадрах, группах, количестве детей; - Утверждение состава комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда; - Выбор уполномоченного по ОТ; - Рассмотрение плана мероприятий по ОТ; - Выбор членов пожарной дружины; - Выборы членов рабочей группы по противодействию коррупции; - Ознакомление работников с годовым планом работы ДОУ на 2024-2025 учебный год	29.08.2024	Заведующий
	№2 - Оформление МБДОУ к новогодним праздникам; - Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов; - Принятие графиков отпусков на 2025 год; - Разное.	18.12.2024	Заведующий
	№3 - Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год; - Проведение инструктажей на летний период; - Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период; - Разное.	27.05.2025	Заведующий
3.2. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Заведующий
2.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов.	Май	Заведующий Ст. воспитатель Ст. медсестра, Завхоз
3.	Определение ключевых направлений работы на 2024-2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Август	Заведующий
4.	Подготовка отчетов, справок по итогам проведения утренников, смотров и конкурсов, оперативного и тематического контроля.	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Проведение рабочих педсоветов, инструктажей, и других форм информационно-аналитической деятельности.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
6.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Ст. воспитатель
3.3.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом: - МБОУ «СОШ пос. Новый»; - ГУАЗ «Тукаевская районная больница»; - ФГБОУ ВО НГПУ; - Сельская библиотека; - Центр внешкольной работы.	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями	В начале учебного года	Ст. воспитатель
3.	Разработка и утверждение перспективных планов работы сотрудничества между ДОУ и организациями социума	В начале учебного года	Ст. воспитатель
Направление деятельности с общественными организациями			
Учреждение	Задачи, решаемые совместной работе	Формы работы с детьми и сотрудниками	
ФГБОУ ВО НГПУ	-повышение педагогического мастерства педагогов; - участие в российских, региональных, республиканских семинарах	- практика студентов; -компьютерное тестирование; -повышение квалификации педагогов; - участие педагогов в конкурсах, конференциях.	
МБОУ «СОШ пос. Новый»	-способствовать физическому и психическому развитию детей, поддержанию их здоровья; -формировать у старших дошкольников основ учебных предпосылок;	- экскурсии; - открытые просмотры; -совместные праздники и развлечения; - совместные зимние каникулы; - участие в недели открытых	

	-создавать условия для возникновения у детей мотивации к обучению в школе.	дверей.
Сельская библиотека	- приобщение детей к культуре чтения художественной литературы.	- экскурсии; - тематические встречи; - игры, викторины.
ГАУЗ «Тукаевская больница»	- сохранение и укрепление здоровья детей; - оказание лечебно-профилактической помощи детям.	- проведение проф. Прививок; -проф. осмотр врачами специалистами; - туберкулино-диагностика; - закаливающие процедуры; -наблюдение за детьми в период адаптации; -ведение индивидуальных тетрадей здоровья.

3.4.РЕАЛИЗАЦИЯ ДОЛГОСРОЧНЫХ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Образование и здоровье: - привитие стойких культурно-гигиенических навыков; - обучение уходу за своим телом, навыками оказания элементарной помощи; -формирование привычки в ежедневных физкультурных упражнениях; - формирование элементарных представлений об окружающей среде.	В течение года	Ст. медсестра Ст.воспитатель Воспитатели
2.	Патриотическое воспитание детей и молодежи: 1.Экскурсия по поселку, по памятным местам поселка. 2. «Мир профессий» - защита профессий под девизом «Я - строитель будущего». 3.Участие в районном конкурсе «Смотра строя и песни» среди ДОУ.	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
3.	Национальное образование: 1.Использование УМК по обучению детей двум государственным языкам РТ. 2.Организация и проведение национальных праздников, включая элементы народной педагогики, для детей дошкольных групп.	В течение года по плану	Воспитатель татарского языка Воспитатели
4.	Районная программа по профилактике социально-негативных явлений среди детей, подростков и молодежи: 1.Выпуск наглядной агитации, анкетирование, родительские собрания, цикл занятий, конкурсы. 2. Работа с детьми и родителями по СОП, МСРК (по плану воспитателей).	В течение года по плану	Ст.воспитатель Воспитатели групп

3.5.ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГО ДОУ

Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов, совершенствование педагогического мастерства			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов;	Сентябрь	Ст.воспитатель

	-планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки; - составление банка данных (обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки.		
2.	Организация работы педагогов по самообразованию: - выбор тематики и направлений по самообразованию; - подготовка педагогами отчетов о накопленном материале за год.	В течение года	Ст.воспитатель
3.	Изучение методов и средств анализа педагогического мониторинга, позволяющего оценить результаты освоения детьми образовательной программы.	Октябрь	Ст.воспитатель
4.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года.	1 раз в квартал	Ст.воспитатель Педагоги

3.6.АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и совершенствования

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Проведение консультации с педагогическими работниками по вопросам прохождения аттестации: - анализ собственной педагогической деятельности; - изучение нормативно-правовых документов; - порядок и организация процедуры проведения экспертизы практической деятельности.	Октябрь Январь	Ст. воспитатель
4.	Подведение итогов аттестации в 2024-2025 учебном году	Декабрь Июнь	Ст. воспитатель

Список аттестующих педагогов на 2024-2025 учебный год

№	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	СЗД
1	Нурутдинова Лилия Рашитовна	-	-

3.7. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ

Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<u>Формирование банка данных:</u> - о профессиональных качествах педагогов; - о выполнении программ; - о передовом педагогическом опыте.	В течение года	Ст. воспитатель
2.	<u>Обновление и пополнение материалов методического кабинета:</u> - обновление картотеки методической литературы; -обновление практических материалов по блокам развития; - создание благоприятных условий для работы педагогического коллектива.	В течение года	Ст. воспитатель

3.	Использование в методической работе современных коммуникационных технологий	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Педагогический совет		
	<p>№1 Организация воспитательно–образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году.</p> <p>Цель: принятие годового плана работы на 2024 – 2025 учебный год. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.</p> <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выбор председателя и секретаря педагогического совета; - Кадровые перестановки в МБДОУ на 2024-2025 учебный год. Принятие графика работы воспитателей. Комплектование групп к новому учебному году; - Назначение ответственных лиц за повышение квалификации, аттестации сотрудников. Ознакомление с графиком аттестации, повышение квалификации педагогических работников; - Профилактика ОРЗ, ЭРВИ; - Обсуждение и принятие годового плана ДОУ на 2024-2025 учебный год; - Принятие на 2024-2025 учебный год: <ul style="list-style-type: none"> а) годового календарно-образовательного графика, б) рабочих программ воспитателей, узких специалистов, в) сеток образовательной деятельности, г) режима дня; - Итоги воспитательно-образовательной работы летнего оздоровительного периода (отчет) - Принятие решений педагогического совета. 	29.08.2024	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра Воспитатели Уз.специалисты
	<p>№2 «Развитие познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства».</p> <p>Цель: Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения решения предыдущего педагогического совета (старший воспитатель) 2. Итоги тематического контроля «Оценка познавательно-исследовательского развития детей» - ст.воспитатель 3. «Познавательно – исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника в условиях ФГОС в ДОУ» - Хатыпова Л.К. 4. Мастер – класс «Организация экспериментирования с педагогами» - Салахова Л.С., Ахсанова Р.Р. 5. Решение Педагогического совета - Ст. воспитатель) 	28.11.2024	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра Воспитатели Уз.специалисты
	<p>№3 «Оптимизация здоровьесбережения воспитанников в рамках реализации ФОП ДО и ФГОС ДО»</p>	26.02.2025	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели

	<p>Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2. Обмен опытом «Использование оздоровительных методик в процессе воспитания детей младшего дошкольного возраста в рамках режима дня» - Галиева Г.З. 3. Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья – ст. медсестра 4. «Педагогическая копилка» (Из опыта работы педагогов по теме педсовета). 5. Решение Педагогического совета. (старший воспитатель) 		Уз.специалисты
	<p>№4 Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за 2024-2025 учебный год.</p> <p>Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.</p> <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги проведения предыдущего педсовета. - Отчет о выполнении годовых задач; - Анализ заболеваемости и посещаемости; - Круглый стол «О наших успехах!» - отчет воспитателей групп. - Принятие плана работы на летний оздоровительный период. 	29.05.2025	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра Воспитатели Уз.специалисты
6.	Мастер - класс:		
	«Сказочные герои своими руками»	Ноябрь	Галиева Г.З.
	«Опыты и эксперименты»	Февраль	Хатыпова Л.К.
7.	Консультации для воспитателей:		
	Организация и руководство творческими играми детей	Октябрь	Салахова Л.С.
	Воспитание культуры поведения у детей дошкольного возраста	Ноябрь	Ахсанова Р.Р.
	Речь воспитателя – основной источник речевого развития детей в детском саду. Требования к культуре речи воспитателя.	Январь	Галиева Г.З.
	Роль режимных моментов в жизни детей дошкольного возраста	Февраль	Хатыпова Л.К.
	Организация занятий по обучению дошкольников безопасности на дорогах	Март	Салахова Л.С.
8.	Открытые образовательные деятельности:		
	- по познавательному развитию «Приключения в стране знаний»	Апрель	Хатыпова Л.К.
	- по познавательному развитию «В гостях у бабушки».	Апрель	Галиева Г.З.
	- по познавательному развитию «Путешествие в сказочную страну»	Апрель	Салахова Л.С.
	по речевому развитию	Апрель	Нурутдинова

	- «В гостях у царицы Знаний» подготовительная группа - по познавательному развитию «Мы делили апельсин»	Апрель	Л.Р. Ахсанова Р.Р.
9.	Совещания при заведующем		
№1	1. Итоги августовского совещания. 2. Назначение ответственных по координации работы по предотвращению коррупции. 3. Планирование работы по преемственности со школой. 4. Противопожарный режим. 5. Об организации осенних работ по благоустройству территории ДОУ. 6. Обсуждение плана работы на сентябрь месяц.	06.09.2024	Заведующий
№2	1. Организация работы по защите прав воспитанников в МБДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями. 2. Работа среди родителей и детей по профилактике ОРЗ и гриппа. 3. Работа с родителями по оформлении компенсации. 4. Обсуждение плана работы на октябрь месяц. 5. Результаты оперативного контроля за сентябрь месяц. 6. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	30.09.2024	Заведующий
№3	1. Аттестация педагогических работников. 2. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 3. Заболеваемость на 10 месяцев. 4. Тепловой режим в группах. 5. Антитеррор. 6. Анализ осенних утренников. 7. Обсуждение плана работы на ноябрь месяц. 8. Результаты оперативного контроля за октябрь месяц. 9. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	30.10.2024	Заведующий
№4	1. Составление списка детей работников МБДОУ - детский сад «Березка» на получение новогодних подарков. 2. Сроки проведения новогодних утренников. 3. Итоги профессиональных конкурсов за 1 полугодие. 4. Рассмотрение приказа о запрете сбора денежных средств. 5. Проверка охранной и пожарной сигнализации. 6. Обсуждение плана работы на декабрь месяц. 7. Результаты оперативного контроля за ноябрь месяц. 8. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	28.11.2024	Заведующий
№5	1. Оформление зимних участков. 2. Работа с неблагополучными семьями. Результаты работы за 1 полугодие. 3. Проведение инструктажа при проведении новогодних мероприятий. 4. Обсуждение плана работы на январь месяц. 5. Результаты оперативного контроля за декабрь месяц. 6. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	19.12.2024	Заведующий
№6	1. Анализ работы с родителями за 1 полугодие. 2. Анализ воспитательно-образовательной работы	30.01.2025	Заведующий

	воспитателей за 1-е полугодие. 3. Организация прохождения медосмотра. 4. Обсуждение плана работы на февраль месяц. 5. Результаты оперативного контроля за январь месяц. 6. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.		
№7	1. Организация питания, меню. 2. Подготовка и проведение утренников, посвященных Дню 8 марта. 3. Обсуждение плана работы на март месяц. 4. Результаты оперативного контроля за февраль месяц. 5. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	27.02.2025	Заведующий
№8	1. Профилактика травматизма в ДОУ. 2. План работы по озеленению территории. 3. Обсуждение плана работы на апрель месяц. 4. Результаты оперативного контроля за март месяц. 5. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	31.03.2025	Заведующий
№9	1. Разработка и утверждение плана работы на ЛОП. 2. Участие воспитателей в городских и методических мероприятиях. 3. Просмотр и анализ итоговых занятий. 4. Обсуждение плана работы на май месяц. 5. Результаты оперативного контроля за апрель месяц. 6. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	29.04.2025	Заведующий
№10	1. Отчет по заболеваемости за год. 2. Благоустройство и озеленение территории. 3. Результаты оперативного контроля за май месяц. 4. Контроль за организацией питания детей в ДОУ.	27.05.2025	Заведующий
№11	1. Организация и проведение Дня защиты детей.	Июнь	Заведующий
№12	1. Ремонтные работы.	Июль	Заведующий
№13	1. Составление проекта годового плана. 2. Подготовка к новому учебному году. 3. Итоги ЛОП.	Август	

3.8. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых задач деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2024-2025 учебный год (по функциональным обязанностям): - контроль за воспитательно-образовательной работой ДОУ; - контроль за медицинским обслуживанием, оздоровлением и физическим развитием детей	В течение года	Ст. воспитатель Ст. медсестра Завхоз
2	Планирование контроля на 2024-2025 учебный год (по видам):		
	- тематический контроль: «Оценка познавательно-исследовательского развития детей»	11.11.2024- 15.11.2024г.	Ст. воспитатель Ст. медсестра Педагоги Завхоз
	- оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) См. план оперативного контроля.	Сентябрь - май	
	- предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работа, профилактика возможных	По необходимости	

	нарушений)	ти	
	- взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями ДОУ)	В течение года	Педагоги
	- производственный контроль: - соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и здорового психологического микроклимата в коллективе; - соблюдение правил техники безопасности и охраны труда; - выполнение требований СанПиН 2.4.3648-20; - выполнение режима дня; - оснащение групп и готовность к новому учебному году.	Постоянно	Заведующий Ответственный по ОТ
3.9.ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
Цель: приобщение детей к разным видам занятий физической культуры с учетом состояния здоровья, уровня физической и двигательной активности			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
Организационно- методическая работа			
1.	Диагностика физического развития. Корректировка планов работы по итогам мониторинга	Октябрь Апрель	Воспитатели
2.	Пополнение физкультурного оборудования в зале. Изготовление нетрадиционного спортивного оборудования – массажные коврики для профилактики плоскостопия.	В течение года	Заведующий Воспитатели Родители
3.	Обучение и сдача работниками санитарного минимума	По графику	Ст. медсестра
4.	Участие на семинарах, совещаниях по вопросам медицинской деятельности.	По плану района	Ст. медсестра
5.	Контроль за организацией физического воспитания, закаляющих мероприятий.	Один раз в месяц	Заведующий Ст. медсестра
6.	Организация мероприятий по профилактике близорукости, кариеса, нарушений осанки, плоскостопия	Ст. медсестра	Постоянно
7.	Углубленный врачебный осмотр педиатром ГУАЗ «Тукаевская районная больница» с комплексной оценкой здоровья.	В конце учебного года	Ст. медсестра Педиатр района
Работа с педагогами			
1.	Выступления на педсоветах	По плану	Ст. медсестра
2.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима.	В течение года	Ст. медсестра
3.	Консультации: - «Профилактика простудных заболеваний в ДОУ ОРЗ, ОРВИ»; - «Безопасность игровой деятельности в группах и на участках ДОУ»; - «Закаливание – фактор укрепления и сохранения здоровья детей».	Ноябрь Январь Апрель	Ст. медсестра
Работа с родителями			
1.	Выступление на родительском собрании на тему: - «Профилактика ОРЗ и ЭРВИ, короновиральная инфекция»;	Сентябрь	Ст. медсестра

	- «Анализ заболеваемости и посещаемости»	Май	
2.	Оказание социальной поддержки родителям по вопросам воспитания детей, приобщения их к здоровому образу жизни.	В течение года	Ст. медсестра Воспитатели
3.	Спортивные праздники и развлечения совместно с родителями	В течение года	Воспитатели Муз.руководитель
4.	<u>Консультации для родительских уголков:</u> - «Стоматит»; - «Острая кишечная инфекция у детей» - «Ветряная оспа»; - «Анемия у детей»; - «Заболевания органов пищеварения».	Сентябрь Октябрь Декабрь Февраль Май	Ст. медсестра
Работа с детьми			
1.	Развлечение «Мама, папа и я – спортивная семья»	Сентябрь	Салахова Л.С.
2.	День пожилого человека	Октябрь	Муз.руководитель Хатыпова Л.К.
3.	Целевая прогулка в поселковую библиотеку	Ноябрь	Хатыпова Л.К.
4.	Волшебные игры в снежной стране	Декабрь	Галиева Г.З.
5.	«В здоровом теле – здоровый дух!»	Январь	Муз.руководитель Ахсанова Р.Р.
6.	Спортивные развлечения ко Дню Защитников Отечества	Февраль	Муз.руководитель Воспитатели
7.	Праздник «Нәүрүз!»	Март	Муз.руководитель Воспит. тат. языка Воспитатели
8.	Музыкально- спортивный праздник «День смеха!»	Апрель	Муз.руководитель Салахова Л.С.
9	День космонавтики	Апрель	Муз.руководитель Хатыпова Л.К.
10	День Земли	Апрель	Муз.руководитель Галиева Г.З.
11.	Участие в районном конкурсе «Смотра строя и песни!»	Май	Муз.руководитель Хатыпова Л.К.
12	День Победы	Май	Муз.руководитель Воспитатели
Первичная профилактика			
<i>1.Создание санитарно- гигиенического режима, соответственно СанПиНа</i>			
- Влажная уборка физкультурного зала, проветривание.		Перед каждым занятием	Младшие воспитатели Ст. медсестра
- Соблюдение температурного режима.		Регулярно	Воспитатели Ст. медсестра
- Обработка спортивного инвентаря.		1 раз в день	Воспитатели
<i>2.Рациональная двигательная активность в течение дня</i>			
- Гимнастика		Ежедневно	Воспитатели
- Прогулка с включением подвижных игровых упражнений		Ежедневно	Воспитатели
- Физкультурные занятия		3 раза в неделю	Воспитатели
- Самостоятельная двигательная активность		Ежедневно	Воспитатели
- Музыкально-ритмические движения		2 раза в неделю	Муз.руководитель
- Спортивный досуг		1 раз в месяц	Воспитатели

- Пальчиковая гимнастика	2-3 раза в день	Воспитатели
3. Закаливание		
- Солевой раствор и воздушно-контрастное закаливание	Ежедневно в хол. период	Ст. медсестра Воспитатели
- Воздушные и солнечные ванны, ходьба детей босиком	Ежедневно в теплый период	Ст. медсестра Воспитатели
4. Фитотерапия и методы натуропатии		
- Сезонное питание, дыхательная гимнастика	Сентябрь - октябрь Март-апрель	Ст. медсестра Воспитатели
- Чесночные бусы	Ноябрь-декабрь Март-апрель	Ст. медсестра
1. Контроль за организацией физического воспитания, закаливающих мероприятий		
Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ	Ежедневно	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра
Контроль и оказание методической помощи в организации учебно-воспитательного процесса	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра
Участие в составлении режима дня и сетки занятий	В начале учебного года	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра
Контроль проведения генеральных уборок	Раз в неделю	Ст. медсестра
2. Контроль организации питания		
1. Подсчет БЖУ, калорийность, анализ питания	Регулярно	Ст. медсестра
2. Контроль за нормой выхода блюд и раздачей по группам	Регулярно	Ст. медсестра
3. Контроль за хранением скоропортящихся продуктов	Регулярно	Завхоз
4. Оставление суточных проб, их правильное хранение	Регулярно	Повар
5. Контроль за закладкой продуктов	Регулярно	Ст. медсестра
6. Ведение бракеражного журнала.	Регулярно	Завхоз
7. Контроль за состоянием здоровья работников пищеблока	Регулярно	Ст. медсестра
8. Контроль за организацией питания, за соблюдением технологии приготовления пищи	Регулярно	Ст. медсестра
3. Иммунопрофилактика		
1. Вакцинация	По плану	Ст. медсестра
2. Контроль состояния здоровья детей после прививки, регистрация местной и общей реакции на прививку	По плану	Ст. медсестра
4. Проведение диспансеризации		
1. Проведение (совместно с педагогами) скрининг - тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья детей, оценка их физической подготовленности	Постоянно	Ст. медсестра
2. Осмотр детей в группах	Во время карантина, после длительного отсутствия	Ст. медсестра

		ребенка	
3.10.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ			
Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2024-2025 учебный год	Август	Ст воспитатель
2.	Заключение договоров с родителями вновь пришедших детей	Август	Заведующий
3.	Общие родительские собрания		
	№1«Знакомство родителей с годовыми задачами ДОУ на 2024-2025 учебный год» 1.Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ. 2. Профилактика ДТП с детьми дошкольного возраста на родительском собрании с приглашением инспектора ГИБДД. 3. Профилактика энтеровирусной инфекции, ГРИПП, COVID. 4.Ознакомить родителей с нормативными документами по противодействию коррупции. 5.Выступление педагогов по доп.образованию. 6. Анкетирование родителей.	30.09.2024	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра
	№2 «Итоги работы за 2024-2025 учебный год» 1. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год (заведующий). 2. Встреча с инспектором ГИБДД. 3. Анализ заболеваемости и посещаемости (ст. медсестра). 4. Летняя оздоровительная работа на 2025 год (ст. воспитатель). 5. Отчет специалистов по доп. образованию.	26.05.2025	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
4.	Групповые родительские собрания		
	Вторая группа раннего возраста: - «Давайте познакомимся»; - «Воспитываем самостоятельность»; - «Формирование культурно-гигиенических навыков»	Галиева Г.З.	Сентябрь Январь Апрель
	Младшая группа: - «Возрастные особенности младшей группы»; - «Детские капризы. Кризис 3-х лет»; - «Вот мы на год стали большими»	Ахсанова Р.Р.	Сентябрь Январь Апрель
	Средняя группа: - «Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада и его воспитанников»; - «Развиваем речь дошкольника»; - «Вот и стали мы на год взрослее»	Салахова Л.С.	Сентябрь Январь Апрель
	Старше-подготовительная группа: - «К новым знаниям — в новом учебном году»; - «Использование современных технологий для решения задач речевого развития детей»; - «Скоро в школу мы пойдем».	Хатыпова Л.К.	Сентябрь Январь Май

5.	Заседания родительского комитета:		
	<u>Заседание №1</u> - Утверждение годового плана мероприятий родительского комитета на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель
	<u>Заседание №2</u> - Встреча за круглым столом по вопросам подготовки к Новогодним праздникам.	Декабрь	Председатель родительского комитета
	<u>Заседание №3</u> - Итоги работы дошкольного учреждения за 2024-2025 учебный год	Апрель	Ст. медсестра
6.	Работа с родителями на сайте ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель
7.	Консультации для родителей		
	По плану воспитателя по обучению татарскому языку: - «Родной язык через новые технологии»; - «Как поддержать интерес у ребенка к изучению второго языка»; - «Организация обучения татарскому языку в детском саду с использованием УМК»	Декабрь Февраль Апрель	Воспитатель татарского языка
	По плану музыкального работника: - «Развитие чувства ритма детей дошкольного возраста»; - «Музыкальные игры в семье».	Ноябрь Февраль	Муз.руководитель
8	Наглядная агитация в родительских уголках (консультации, стенды, папки-передвижки) по вопросам воспитания, обучения, коррекции.		
	Вторая группа раннего возраста: - «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду»; - «Развивающие игры для малышей»; - «Для чего нужна пальчиковая гимнастика»; - «Знакомим детей с ПДД»; - «Особенности детей раннего возраста»; - «Как помочь ребенку заговорить»; - «Растим здорового ребенка»; - «Сенсорное воспитание ознакомление с окружающим» - «Воспитываем самостоятельность»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Галиева Г.З.
	Младшая группа: - «В детский сад без слез или как уберечь ребенка от стресса»; - «Научите ребенка самостоятельно выполнять гигиенические процедуры»; - «Как играть с малышом»; - «Вредные привычки у взрослых и их влияние на здоровье детей»; - «Профилактика гриппа и ОРВИ»; - «Роль отца в семейном воспитании»; - «Как организовать полезный отдых детей в выходные дни»; - «Почему ребенок часто болеет в детском саду»; - «Если ребенок дерется».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Ахсанова Р.Р.

	Средняя группа: - «Что должен уметь ребенок 4-5 лет», «Умейте слушать своего ребенка». Максимально приблизите домашний режим к режиму детского сада; - «Как развить память ребенка» - «Здоровье детей в наших руках»; - «Будь осторожен! Пиротехника»; - «Как способствовать возникновению у детей интереса к рисованию»; - «Праздники, традиции и быт нашей Республики»; - «Зелёный мир на окошке»; - «Вежливость воспитывается вежливостью»; - «Азбука дорожного движения».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Салахова Л.С.
	Старше - подготовительная группа: - «Развиваем речь, играя. Речевая готовность к школе. Что такое обучение грамоте?»; - «Развитие исследовательских способностей детей дошкольного возраста в игре на природе»; - «Растим здорового ребенка. Береги зрение смолоду»; - «Родителям будущих первоклассников»; - «Как преодолеть рассеянность у ребенка?»; - «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах»; - «Радость труда – могучая воспитательная сила»; - «Компьютерная зависимость детей. Что делать?»; - «Что нужно знать родителям будущих первоклассников».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Хатыпова Л.К.
9.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов, костюмов к праздникам	В течение года	Педагоги
10.	Участие родителей в праздниках, досугах, развлечениях, традиционных состязаниях в различных конкурсах.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели Родительский комитет
11.	Анкетирование родителей: - «Значение развития речи в полноценном развитии ребенка»; - Выявление семей группа риска через собеседования и анкетирования; - «Какая практическая помощь по вопросам музыкального развития вам необходима»; - «Роль музыки в патриотическом воспитании».	Сентябрь Ноябрь Январь	Воспитатели Воспитатель по тат яз муз. руководитель
12.	Проведение индивидуальных бесед в моменты прихода и ухода родителей.	В течение года	Педагоги
13.	Привлечение родителей к благоустройству территорий ДООУ, озеленению участка.	Апрель-июль	Завхоз Педагоги
14.	Ознакомление с изучаемым программным материалом, с татарскими писателями, татарскими праздниками через информацию в папках.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. языку
15.	Акция-субботник по благоустройству территории ДООУ «Очистим планету от мусора»	Май	Администрация ДООУ Воспитатели групп Родители

16	Дни открытых дверей:		
	- Образовательные деятельности	В течение года	Воспитатели
	- День знаний	Сентябрь	Галиева Г.З. Муз.руководитель
	Осенние мероприятия	Октябрь	Воспитатели Муз.руководитель
	- Тематические вечера, посвященные Дню матери: «Мама дорогая, милая, родная!»	Ноябрь	Воспитатели Муз.руководитель
	Новогодние утренники.	Декабрь	Воспитатели Муз.руководитель Родители
	- Зимние постройки. Оформление групп.	Декабрь	Воспитатели Родители
	- Спортивное развлечение «Весёлые старты»	Январь	Ахсанова Р.Р. Родители
	Мероприятия посвященные Дню защитника Отечества.	Февраль	Воспитатели Муз.руководитель Родители
	- “И туган тел – и матур тел!” (туган тел кичәсе)	Март	Нурутдинова Л.Р. Воспитатели Муз.руководитель Родители
	- “Койрыклар” - сәхнәләштерү	Март	Нурутдинова Л.Р. Муз.руководитель Родители
	- Нәүрүз!	Март	Нурутдинова Л.Р. Воспитатели Муз.руководитель Родители
	- “Этот славный день Победы!”	Май	Хатыпова Л.К. Муз.руководитель Родители
	- Выпускной бал	Май	Хатыпова Л.К. Муз.руководитель Родители
17	Работа с трудными семьями		
	Работа с детьми		
	Диагностика детей на предмет выявления фактора неблагополучия в семье	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
	Направление детей на ПМПК	По мере необходимости	Ст.воспитатель Воспитатели
	Работа с родителями		
	Изучение семейной микросреды дошкольников: выявление и профилактика нарушений прав ребенка в семье (Сбор информации, опрос, посещение на дому, наблюдение в системе ребенок-родитель).	Сентябрь	Воспитатели
	Посещение на дому неблагополучных семей	1 раз в месяц	Воспитатели
	Вовлечение родителей в воспитательно-	Постоянно	Воспитатели

	образовательный процесс детского сада (приглашение на открытые занятия, участие в режимных моментах).		
	Демонстрация видеороликов по профилактике асоциальных явлений в обществе: о вреде употребления алкоголя, жестокое обращение с детьми.	На родительских собраниях	Ст. воспитатель
	Индивидуальные беседы и консультации	По запросу	Воспитатели
	Помощь неблагополучным и многодетным семьям в рамках акции «Помоги собраться в школу»	Август	Заведующий
Работа с педагогами			
	Заполнение документации по работе с неблагополучными семьями	Ежемесячно	Воспитатели
	Составление социального паспорта детей на 2024-2025 учебный год. Акт жилищно-бытовых условий воспитанников.	Сентябрь	Воспитатели
	Наблюдения за семьями группы риска, неблагополучными семьями. В случае выявления фактора нарушения прав ребенка своевременно сообщать об этом ответственному по работе СОП, МСРК.	Постоянно	Воспитатели
3.11.ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ			
Цель: обеспечить легкую адаптацию будущих первоклассников к школе через осуществление преемственности в работе ДОУ и МБОУ «СОШ п. Новый» (согласно плана работы со школой на 2023-2024 учебный год и программы «Преемственности в работе ДОУ и МБОУ «СОШ п. Новый»			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
Организационно - методическая работа			
1.	Запись детей в школу. Уточнение и корректировка списков учащихся 1-го класса.	Август	Администрация школы
2.	Обновление договора о сотрудничестве на 2024-2025 учебный год	Август	Директор школы Заведующий
3.	Разработка и утверждение плана взаимодействия между детским садом и школой	Август	Заведующий Воспитатели
4.	Экскурсии детей подготовительной группы ДОУ (здание школы, музей боевой славы, библиотека школы, дни открытых дверей)	Ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
Методическая работа			
1.	Приглашение учителей начальных классов на заседание круглого стола «Адаптация первоклассников» (об актуальных вопросах воспитания и обучения детей дошкольного и младшего школьного возраста).	Ноябрь	Педагоги школы Хатыпова Л.К.
2.	Взаимопосещение уроков СОШ и ОД ДОУ	В течение года	Воспитатели Учителя нач. классов
3.	Экологический КВН с первоклассниками: «Удивительный мир природы»	Март	Хатыпова Л.К. Уч. нач. классов Родители
4.	Приглашение учителей начальных классов, директора школы на выпускной бал.	Май	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели
Работа с родителями			
1	Беседы и консультации для родителей: - «Мотивационная готовность детей к школе»; - «Подготовка детей к школе в условиях реализации	Январь Март	Ст. воспитатель Воспитатели

	ФГОС».		
2.	День открытых дверей	Апрель	Ст.воспитатель Воспитатели
3.	Родительские собрания: - “Скоро в школу мы пойдем”.	Май	Учителя нач.классов Хатыпова Л.К.
3.12.ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАКОНА РТ «О ЯЗЫКАХ НАРОДОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ДРУГИХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»			
Цель: Улучшение качества работы по выполнению закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках Республики Татарстан», повышение качества знаний детей посредством использования УМК			
Задачи:			
<ul style="list-style-type: none"> - продолжать работу по формированию эффективной поликультурной образовательной среды по обучению языкам в ДОУ и в начальной ступени образования; - проводить эффективные разнообразные формы работы с родителями по закреплению пройденного материала с детьми дома, по созданию единого образовательного пространства по обучению детей языкам; - формирование связной речи дошкольников на основе овладения основными коммуникативными способностями на двух государственных языках 			
№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
Организационная работа			
1.	Изучение нормативно- правовой базы УМК по обучению детей двум государственным языкам РТ в ДОУ с вновь пришедшими педагогами.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
2.	Работа по: - Учебно-методический комплект “Татарча сөйләшәбез” - “Говорим по-татарски” З.М. Зариповой; - “Туган телдә сөйләшәбез” Ф.В. Хазратова.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз. Воспитатели
3.	Размещение информации по работе УМК на сайте ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
4.	Посещение городских, региональных мероприятий по вопросам УМК	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
5.	Дополнение в группах зоны национального развития материалами о городах РТ, РФ и материалами по УМК.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз. Воспитатели
6.	Оформление подписки на газеты и журналы Республиканского и местного издания: - «Якты юл»; - «Мәгариф»; - «Көмеш кыңгырау»; - «Салават күпере».	Раз в полугодие	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
7.	Продолжать оснащение кабинета татарского языка новинками литературы и пособиями в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
8.	Анкетирование русскоязычных воспитателей	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
Мероприятия с детьми			
1	Обучение двум государственным языкам согласно Постановлению Министерства образования и науки РТ	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз.

	посредством УМК		
2.	Проведение диагностики в начале, конце учебного года с целью прослеживания динамики уровня усвоения детьми программы, обработка результатов. Анализ.	Октябрь Апрель	Воспитатель по обучению тат. яз.
3.	Проведение праздников	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
4.	Проведение системных работ с детьми по ознакомлению с произведениями Г. Тукая (просмотр мультфильмов, рисунки детей)	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
5.	Разучивание к утренникам песен, стихов, игр на татарском языке.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
6.	Работа с одаренными детьми: - Изучение интересов и наклонностей детей; - Уточнение критериев одаренности по способностей детей, индивидуальные беседы; - Составление банка данных одаренных детей; - Индивидуальное разучивание стихотворений, песен, работа над дикцией, дыханием, звукообразованием; - Подготовка к республиканскому театральному фестивалю «Сәйяр»; - к региональному конкурсу «Сәхнә көзгесе».	Сентябрь В течение года Октябрь Январь	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
7.	Инсценировка сказки «Койрыклар» детьми подготовительной к школе группы.	Апрель	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
Преимущества со школой			
1.	Экскурсия в музей татарского быта в СОШ п. Новый	Сентябрь	Воспитатель по обучению тат. яз.
2.	Приглашение учеников и учителей начальных классов в музей «Халкымның күңел бизәкләре»	Январь	Ст. воспитатель Воспитатели Воспитатель по обучению тат. яз.
Мероприятия с педагогами			
1.	Взаимопосещения с целью проверки по созданию языковой среды в возрастных группах	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатель по обучению тат. яз.
2.	Индивидуальная работа с воспитателями по вопросам использования УМК в повседневной жизни.	Январь	Воспитатель по обучению тат. яз.
3.	Консультации для воспитателей: - «Эффективные формы и методы обучения языкам»; - «Дидактические игры в режимных моментах по УМК Говорим по-татарски» для русскоязычных воспитателей; - «Применение инновационных технологий в обучении детей по УМК»; - «Игры и упражнения для закрепления знаний по татарскому языку в рамках УМК».	Сентябрь Ноябрь Январь Апрель	Воспитатель по обучению тат. яз
4.	Оказание методической помощи при проведении национальных праздников.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз
Мероприятия с родителями			
1.	Анкетирование родителей:		

	- Вновь прибывших детей; - «Как вы относитесь к реализации УМК “Говорим по-татарски”, “Туган телдә сөйләшәбез” в детском саду?»	Сентябрь Ноябрь	Воспитатель по обучению тат. яз
2.	Организация и проведение развлечений с участием родителей: - «Нәүрүз», «Сабантуй».	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
3.	День открытых дверей, ОД, развлечения.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз. Муз.руководитель
4.	Совместное оформление групп (аппликация, пошив кукольной одежды в национальном стиле народов Поволжья).	В течение года	Воспитатели
5.	Выступления групповых собраний	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз
6.	- Обновление стенда материалами по обучению татарскому, родному языкам по УМК; - Обновление в родительских уголках информацию об изучаемом материале.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз
7.	Индивидуальная работа с родителями и детьми, которые испытывают трудности в изучении языка.	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз

Праздники и развлечения

- “А. Алиш экиятләре” тематик шөгылъ; -«Батырларыбыз белән горуurlанабыз» М. Жәлилгә багышланган кичә; - “И туган тел – и матур тел!” (ко Всемирному Дню родного языка); - «Нәүрүз!»; - «Туган телем, Тукай теле»; - «Сабантуй».	В течение года	Воспитатель по обучению тат. яз
---	----------------	---------------------------------

3.13. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДОУ

Цель: обновление методического обеспечения образовательного процесса

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Коррекция и утверждение годового плана, сеток ОД и режимов дня на всех возрастных группах	Август	Ст. воспитатель
2.	Модернизация образовательных возможностей ДОУ, посредством внедрения педагогических технологий и коммуникационных средств.	В течение года	Педагоги
3.	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы.	В течение года	Ст. воспитатель

3.14. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ИКТ)

Цель: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Пополнение в методическом кабинете картотеки: мультимедийных презентаций, видеофильмов познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	В течении года	Ст.воспитатель педагогический коллектив
2	Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде	В течение 2024-2025	Ответственный за стенды детского

	и сайте детского сада	уч. года	сада
3	Организация и проведение методической работы средствами ИКТ.	В течение года	Ст.воспитатель
4	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	В течение года	Ст.воспитатель.
5	Использование информационных средств в воспитательно-образовательной деятельности ДОУ (проведение мероприятий, праздников, игр, консультаций, семинаров, круглых столов и т.д.)	В течение года	Ст.воспитатель
6	Создание условий для взаимообучения педагогов основам компьютерной грамотности, мониторинг освоения.	В течении года	Педагоги ДОУ
3.15. МУЗЫКАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ДОСУГИ, ТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ			
Цель: Развитие творческих способностей детей и привлечение к народным обычаям и традициям народов РТ			
<ul style="list-style-type: none"> - День знаний; - День Пожилого человека; - День рождение раз в году; - Осенние праздники; - Тематические вечера, посвященные Дню матери; - Новогодняя сказка; - День смеха; - Выпускной бал; - Празднование Победы в Великой Отечественной войне; - Батырлар белән горурланабыз; -“Сөйләшәбез дуслык телендә”(туган тел көненә багышланган кичә); - Нәүрүз!; - “Койрыклар”; - Мюзикл “Дюймовочка”; - Утренники, посвященные Международному Женскому дню – 8 марта; - День Земли; - День космонавтики; - День защиты детей; - Сабантуй. 		В течение учебного года	Хатыпова Л.К. Ахсанова Р.Р. Воспитатели Галиева Г.З. Хатыпова Л.К. Хатыпова Л.К. Воспитатели Салахова Л.С. Галиева Г.З. Воспитатели
3.16.ВЫСТАВКИ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ ДЕТЕЙ			
Цель: развитие творческих способностей дошкольников и выявление одаренных детей.			
<ul style="list-style-type: none"> - «Осенняя фантазия»; - «Абдулла Алиш әкиятләре»; - «Мама – солнышко мое!»; - «Новый год у ворот»; - «День защитника Отечества!»; - «М.Жәлил шигырьләре»; - Г.Тукай әкиятләренә сәяхәт; - «Мы летим на луну»; - Выставка поделок из вторсырья; - Выставка декоративно - прикладного и технического творчества «Дети. Техника. Творчество»; - «Мой друг - светофор»; - «Рядом с нами живут Ветераны!» – посвященный 		В течение учебного года	Воспитатели Родители

годовщине Победы в Великой Отечественной Войне; - «На пороге к школе».			
3.17.РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ			
День знаний		Сентябрь	Воспитатели
Участие в интеллектуальных олимпиадах для дошкольников		В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Участие в республиканской акции «Подари книге вторую жизнь»		Июнь - Октябрь	Воспитатели
Декада пожилого человека		1-10 октября	Заведующий
Декада инвалидов		Декабрь	Ст. воспитатель
Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией		Декабрь	Воспитатели
Участие в районном конкурсе «Мир профессий»		Февраль	Воспитатели
Участие в районном фестивале искусств для детей «Нәни йолдызлар»		Февраль-Март	Муз.руководитель
Выставка декоративно-прикладного и технического творчества «Дети. Техника. Творчество».		Февраль	Воспитатели
Участие в районном конкурсе «Смотр строя и песни»		Май	Муз.руководитель Воспитатели
Проведение шествия в рамках Международной акции «Бессмертный полк»		Май	Ст. воспитатель Воспитатели
Проведение выпускного утренника		Май	Заведующий Воспитатели
Проведение праздника «День защиты детей»		Май	Ст. воспитатель Воспитатели
Участие в республиканской акции «Помоги своей школе»		Май	Ст. воспитатель Воспитатели
3.18.КОНКУРСЫ, СМОТРЫ, ВЫСТАВКИ ПО ДОУ			
1	«На лучшую организацию Новогодних мероприятий»	Декабрь	Воспитатели Родители
2	«На лучшее благоустройство территории»	Апрель-Май	Воспитатели Родители
3.19.УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯХ РЕСПУБЛИКАНСКОГО УРОВНЯ			
1.	Участие в региональном конкурсе «Сәхнә көзгесе», в республиканском театральном фестивале «Сәйяр».	Январь Октябрь	Муз.руководитель Восп. тат. яз. Воспитатели
2.	Участие в республиканском конкурсе «Лучший воспитатель года»	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Участие в республиканском конкурсе «Лучший билингвальный детский сад»	Март-Апрель	Коллектив
4.	Участие в республиканском конкурсе «Я говорю и работаю на татарском»	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
3.20.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
Цель: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраст			
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников			
1.	Анализ работы летнего оздоровительного периода.	Сентябрь	Заведующий
2.	Назначение приказом по д/с комиссию необходимую для координирования и контроля состояния охраны труда и пожарной безопасности.	Сентябрь	Заведующий

3.	Организовать занятия по ТБ со всеми категориями работников	В начале учебного года	Ответственный по ОТ
План работы по охране труда			
1.	Консультация для воспитателей: «Безопасность игровой деятельности в группах и на участках ДОУ»	Сентябрь	Ответственный по ОТ
2.	Обновление стенда «Охрана труда»	Сентябрь	Ответственный по ОТ
3.	Консультация для педагогов «Личная ответственность воспитателей за сохранение жизни и здоровья детей во время проведения занятий, экскурсий, спортивных мероприятий»	Сентябрь	Заведующий
4.	Инструктаж «Правила противопожарной безопасности при проведении новогодних утренников в детском саду»	Декабрь	Заведующий
5.	Консультация для воспитателей «Профилактика травматизма и заболеваемости»	Январь	Ст. медсестра
6.	Отчет о состоянии охраны труда, выполнение мероприятий по оздоровлению сотрудников и детей, по улучшению условий труда.	Май	Ответственный по ОТ
7.	Проведение с детьми занятий по ЗОЖ, ПДД.	В течение года	Воспитатели
Пожарная безопасность			
1.	Осуществление проверки пожарной безопасности в детском саду.	В течение года Журнал	Заведующий
2.	Проведение ревизии заземления электрической проводки и приборов	Регулярно Отчет	Завхоз
3.	Освещение состояние пожарной безопасности на производственных совещаниях, педагогических советах.	Регулярно	Завхоз
4.	Производственное совещание с работниками на тему «Основные правила пожарной безопасности в детском саду»	Сентябрь	Заведующий
5.	Проведение с детьми занятий: - Электроприборы; - Пожар; - Огонь - судья беспечности людей; - Служба 01.	В течение года	Воспитатели
Антитеррористические мероприятия			
1.	Организовать пропускной режим в детском саду силами сотрудников.	В течение года	Заведующий
2.	Инструктажи с работниками на темы: - Организация охраны жизни и здоровья детей в д/с и на детских площадках; - Обнаружение подозрительного предмета, который может оказаться на территории ДОУ взрывным устройством; - Поступление угрозы по телефону; - Действия в чрезвычайных ситуациях.	В течение года Журнал инструктаж	Заведующий
3.	Обсуждение вопросов на родительских собраниях темы «Терроризм и антитеррористическая безопасность»	Сентябрь - Май	Заведующий Ст. воспитатель

4.	Тематические беседы с детьми: - «Как я должен поступать?»; - «Как вызвать полицию?»; - «Когда родителей нет дома»; - «Правила поведения на улице».	Сентябрь- Май	Воспитатели
Антикоррупционные мероприятия			
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании коллектива	Сентябрь- Май	Заведующий
2.	Организация проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	При поступлении на работу	Заведующий
3.	Проведение внутреннего контроля: -организация и проведения занятий; -организация питания воспитанников; -соблюдения прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	Постоянно	Комиссия
4.	Контроль соблюдения работниками Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников.	Постоянно	Заведующий
5.	Усиление контроля недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Комиссия
6.	Ведение постоянно действующей рубрики «Антикоррупция» на официальном сайте детского сада	Постоянно	Заведующий
7.	Групповые родительские собрания, где организовано ознакомление с приказами и планом мероприятий по противодействию коррупции.	Сентябрь	Заведующий
8.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на официальном сайте.	Постоянно	Заведующий
9.	Размещение на общедоступном месте: - Устава ДОУ с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - Адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	Сентябрь	Заведующий
10.	Организовать опрос родителей «Удовлетворенность качеством образования и воспитания детей в нашем ДОУ».	Май	Заведующий
11.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри конкурсов	По плану	Заведующий
12.	Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	В течение года	Заведующий
Укрепление материально-технической базы			
1.	Покраска надворного оборудования	Июль	Заведующий
2.	Пополнить оборудование в физкультурном зале	В течение года	Заведующий
3.21.РАБОТА ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА И ПРОФСОЮЗНОЙОРГАНИЗАЦИИ ДОУ			

Заседание профкома			
1.	Составление плана работы проф. организации на год	Сентябрь	Профком
2.	Подведение итогов оздоровительной работы с детьми	Сентябрь	Профком
3.	Подготовка к учебному году, оснащение групп материалом (смотр, награждение).	Сентябрь	Профком
4.	Приглашение пенсионеров ко Дню пожилого человека	Октябрь	Профком
5.	Составление списков на новогодние подарки	Ноябрь	Профком
6.	Своевременная подача заявок на путевки для работников и их детей	В течение года	Профком
7.	Отчетно-выборное собрание.	Сентябрь	Профком
Защита интересов членов профсоюзной организации			
1.	Контроль за проведением аттестации работников	Январь – март	Профком
2.	Участие в подготовке детского сада к учебному году	Сентябрь	Профком
3.	Участие в распределении доплат и премий работникам	Ежеквартально	Профком
4.	Рассмотрение графика отпусков работников	Декабрь	Профком
5.	Рассмотрение вопроса о награждении работников	В течение года	Профком
Культомассовая работа			
1.	День воспитателя	Сентябрь	Профком
2.	Подготовка и проведение «Дня пожилого человека»	Октябрь	
3.	День матери	Ноябрь	
4.	Новогодний бал маскарад	Декабрь	
5.	День защитника Отечества	Февраль	
6.	День 8 Марта	Март	
7.	9 мая День победы	Май	
8.	Всемирный день защиты детей	Июнь	

Тематические недели

№ п/п	Содержание творческих недель	Дата проведения	Ответственный
1	Неделя знаний		
	Праздник «День знаний»	02.09.2024	Музыкальный руководитель Галиева Г.З.
	Акция «Помоги собраться в школу!»	Август	Старший воспитатель
	Экскурсии детей старшего дошкольного возраста в школу.	Сентябрь	Воспитатели
	Беседы о Дне знаний	02.09.2024	Воспитатели
	Оформление информации на центральном стенде, посвященной началу учебного года	Сентябрь	Ст. воспитатель
2	Декада безопасности дорожного движения		
	Понедельник «День дорожного транспорта»	09.09.2024- 13.09.2024	Салахова Л.С.
	Вторник «День светофора»		Хатыпова Л.К.
	Среда «День проезжей части»		Галиева Г.З.
	Четверг «День пешеходов»		Ахсанова Р.Р.
	Пятница «День дорожных знаков»		Салахова Л.С.
3	Неделя здоровья		
	Развлечение «Мы в мячи играем смело» (младшая группа).	Октябрь	Воспитатели

	Праздник подвижных игр (средняя группа).		Воспитатели
	Эстафета с родителями «Веселые старты» (старшая группа).		Воспитатели
	Соревнование «Юниоры вперед» (подготовительная к школе группа).		Воспитатели
	Конкурс рисунков на тему «Здоровый образ жизни»		Воспитатели
	Беседы «Что нам нужно для здоровья».		Воспитатели
	Консультации для родителей «Спортивный уголок ребенка дома».		Воспитатели
4	Неделя этикета		
	Беседа «Этикет для малышей» (вторая младшая группа).	Апрель	Воспитатели
	Занятие-игра «Уроки этикета (средняя группа).		Воспитатели
	Тематическое мероприятие «В мире вежливых слов» (старшая группа).		Воспитатели
	Занятие-игра «Путешествие в страну этики» (подготовительная к школе группа).		Воспитатели

Тематические дни

№ п/п	Содержание тематических дней	Дата проведения	Ответственный
1.	День Республики		
	Беседы «Путешествие по Татарстану»	Август	Воспитатели групп
2	День пожилых людей		
	Приглашение пенсионеров детского сада на чаепитие и чаепитие.	Октябрь	Профком
	Поздравительная открытка		Воспитатели групп
	Беседы с детьми в группах на тему «Кем были наши дедушки и бабушки»		
3	День матери		
	Поделки руками детей для мам	Ноябрь	Воспитатели групп Музыкальный руководитель
	Консультации для родителей «Зачем нужна мама».		
	Тематические беседы «Мамочка моя!»		
	Чтение литературных произведений о матери.		
	Выставка рисунков «Мама солнышко мое!».		
	Праздник «День матери»		
День родного языка			
4	Информация на стенде «Русча да яхшы бел, татарча да яхшы бел» о билингвальном воспитании ребенка.	21 февраля	Нурутдинова Л.Р.
5	День книги		
	Ремонт книжек «Мастерская книг» (все группы)	Февраль	Воспитатели групп
	Беседа «Путешествие в прошлое книги» (подготовительная к школе группа).		
	«Иллюстрации к любимой книжке» – свободная творческая деятельность детей		
	Консультация для родителей: - «Что и как читать детям»; - «Воспитание будущего читателя».		
6	День смеха		

	Развлечение «День смеха»	Апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
	Выставка лучших детских работ на тему «Веселые рожицы»		
7	День здоровья		
	Развлечение «Мой веселый звонкий мяч» (вторая младшая группа).	Апрель	Воспитатели групп Муз. руководитель
	Досуг «Здоровье – это здорово» (средняя группа)		
	Развлечение «День здоровья» (старшая группа)		
	Развлечение «Если хочешь быть здоров» (подготовительная к школе группа).		
	Консультация "Здоровье ребенка – залог успешного развития"» – для педагогов.		Старший воспитатель
	Консультация для родителей «Роль семьи в формировании навыков здорового питания».		
8	День космонавтики		
	Развлечение «Полетим на луну»	Апрель	Воспитатели групп
	«Космос» - рассматривание иллюстраций (средняя группа).		
	Тематическая беседа «Планета Земля» (старшая группа).		
	Тематическая беседа «Солнце и планеты Солнечной системы» (подготовительная группа).		
9	День семьи		
	Праздник «Моя семья - моя радость»	Май	Старший воспитатель Воспитатели
10	День Защиты детей		
	Праздник ко дню защиты детей	Июнь	Муз. руководитель Воспитатели Ст. воспитатель
	Конкурс рисунков на асфальте «Праздник детства»		

Реализация дополнительных услуг системы дошкольного образования

Цель: Способствование развитию креативных способностей детей путем развития у них самостоятельного мышления, логики, памяти, прилежания, воображения, эрудиции, дисциплинированности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Работа с работниками			
1.	Реклама дополнительных образовательных услуг, предоставляемых ДОУ	Сентябрь-май	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.	Мониторинг востребованности дополнительных услуг (анкетирование родителей)	Сентябрь	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
3.	Утверждение дополнительных учебных программ с требованиями ФГОС	Август	Заведующий ДОУ
4.	Контроль за работой педагогов доп.услуг	В течение года	Ст. воспитатель
Работа с детьми			
1.	Участие в городских, региональных, международных конкурсах	В течение года	Руководители кружков
2.	Показ открытых мероприятий для родителей за полугодие	1 раз в полугодие	Руководители кружков
Работа с родителями			
1.	Заключение договоров, заявлений о зачислении на кружки с родителями	Сентябрь - октябрь	Заведующий ДОУ
2.	Оказание педагогами доп. образования консультативной помощи родителям	Постоянно	Руководители кружков
3.	Систематическое информирование родителей воспитанников ДОУ о мероприятиях в сфере дополнительного образования детей	Сентябрь, декабрь, март	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
4.	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых услуг.	Май	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
5.	Отчетные концерты, выставки работ, театрализованные представления преподавателей дополнительных образов услуг за полугодие	1 раз в полугодие	Руководители кружков
6.	Мониторинг достижений результатов ребенка	2 раза в год	Руководители кружков

Оперативный и текущий контроль на 2024-2025 учебный год

№ п/п.	Вопросы оперативного контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1	Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ. Выполнение эпидрежима.	+		+		+		+		+
2	Планирование воспитательно-образовательной работы.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Создание условий в группе и на участке для охраны жизни и здоровья детей.	+			+			+		
4	Проведение утренней гимнастики.	+			+			+		
5	Организация режимных моментов. Прием пищи.	+			+			+		
6	Организация режимных моментов. Прогулка.		+			+			+	
7	Организация режимных моментов. Дневной сон.			+			+			+
8	Организация режимных моментов. Ежедневное чтение.						+			
9	Соблюдение режима дня.		+			+			+	
10	Контроль за гигиеническим воспитанием детей в группах: - кгн при одевании /раздевании; - кгн при умывании; - кгн при питании.	+		+		+		+		+
11	Подготовка воспитателя к организованной образовательной деятельности.			+			+			

12	Наличие планов на межаттестационный период	+								
13	Открытые ОД воспитателей			+	+				+	
14	Организация культурно-досуговой деятельности. Праздники и развлечения.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
15	Качество подготовки и проведение родительских собраний.	+				+			+	+
16	Оформление и обновление информации в уголке для родителей.		+			+			+	
17	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний/вечерний/отрезок времени.			+						
18	Создание условий для развития свободной игровой деятельности.		+				+			
19	Посещаемость			+				+		
20	Организация наблюдение в природе.				+					+
21	Оценка уровня готовности детей к школе.									+
22	Активность воспитателей во время смотров-конкурсов.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
23	Состояние работы в ДОУ по формированию экологического воспитания детей дошкольного возраста.			+						
24	Взаимодействие с семьями воспитанников.		+			+				+
25	Контроль работы по УМК	+			+			+		
ИТОГО:		8	11	8	11	9	10	7	10	8

Контроль, руководство
Изучение работы воспитателей и осуществление контроля

Текущий контроль

№ п/п	Вопросы на контроле	Ответственный	Срок	Где рассмотрены результаты	Группы			
					2 гр. ран. возр.	Мл. гр.	Сред. гр.	Ст-подг гр.
1	Контроль готовности к новому учебному году	Воспитатели групп	Сентябрь	Совещание при заведующей	+	+	+	+
2	Контроль-самоанализ, самообразование воспитателей	Воспитатели групп	Октябрь	Совещание при заведующей	+	+	+	+
3	Контроль за питанием и сервировкой столов	Воспитатели групп	В течение года	Совещание при заведующей	+	+	+	+
4	Контроль за соблюдением режимных моментов	Воспитатели групп	В течение года	Совещание при заведующей	+	+	+	+

Взаимопроверки

№ п/п	Вопросы на контроле	Ответственный	Срок	Где рассмотрены результаты	Группы			
					2 гр. ран. возр.	Мл. гр.	Сред. гр.	Ст-подг гр.
1	Посещение ОД	Ст. воспитатель, заведующий	В течение года	Справка-анализ	+	+	+	+
2	Посещение утренней гимнастики	Ст. медсестра, заведующий	В течение года	Анализ контроля	+	+	+	+
3	Посещение утренников	Заведующий, ст. медсестра	В течение года	Анализ контроля	+	+	+	+
4	Посещение ОД по музыке	Заведующей, ст. воспитатель	В течение года	Справка-анализ	+	+	+	+

Контроль за организацией питания

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация завтрака	По графику контроля	Заведующий, Ст.медсестра
2.	Организация обеда	По графику контроля	Заведующий, Ст.медсестра
3.	Сервировка стола	По графику контроля	Заведующий, Ст.медсестра

